



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΟΕΔΡΙΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ
ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

Αθήνα, 20-3-2025
Αρ. Πρωτ.: Ε/ 1076

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΜΕΣΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΠΟΠΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΚΑΙ
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Ταχ. διεύθυνση:
Φραγκούδη 11 & Αλ. Πάντου
Τ.Κ.: 10163
Τηλέφωνα: 2109098380, -355, -368
E-mail: epropteia@media.gov.gr

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος (2ΠΔΑ/2025) για την κάλυψη της θέσεως του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου στην εταιρεία με την επωνυμία «Αθηναϊκό Πρακτορείο Ειδήσεων – Μακεδονικό Πρακτορείο Ειδήσεων Α.Ε. (Α.Π.Ε. – Μ.Π.Ε. Α.Ε.)»

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΣΤΟΝ ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α) του Ν. 5062/2023 (ΦΕΚ 183/τ.Α/3-11-2023) «Νέο σύστημα επιλογής διοικήσεων φορέων του δημοσίου τομέα, ενίσχυση της αποτελεσματικότητάς τους και λοιπές διατάξεις»,
- β) του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26/τ. Α/9-2-07) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.», όπως ισχύει,
- γ) του Ν. 4057/2012 (ΦΕΚ 54/τ.Α/14-3-2012) «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», όπως ισχύει,
- δ) του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/τ.Α/11-5-2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης – Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση – Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
- ε) της παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», όπως ισχύει
- στ) του Ν. 4590/2019 (ΦΕΚ 17/τ. Α/7-2-2019) «Ενδυνάμωση Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), ενίσχυση και αναβάθμιση Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
- ζ) των άρθρων 68-75 του Ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133/τ.Α/7-8-2019) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης», όπως ισχύει,
- η) του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/τ.Α/23-9-2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
- θ) του Ν. 4765/2021 (ΦΕΚ 6/τ. Α/15-1-2021) «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις», όπως ισχύει
- ι) του αρ. 52 του Ν. 4830/2021 (ΦΕΚ 169/τ.Α/18-9-2021) «Νέο πλαίσιο για την ευζωία των ζώων συντροφιάς – Πρόγραμμα «ΑΡΓΟΣ» και λοιπές διατάξεις»,

- ια) του Π.Δ. 85/2022 (ΦΕΚ 232/τ. Α/17-12-2022) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσωντολόγιο- Κλαδολόγιο),
- ιβ) του αρ. 90 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ.Α/22-4-2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα»,
- ιγ) του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως ισχύει,
- ιδ) του Π.Δ. 98/2020 «Οργανισμός της Προεδρίας της Κυβέρνησης» (Α' 236)
- ιε) του Π.Δ. 191/2008 «Ίδρυση και Καταστατικό του Αθηναϊκού Πρακτορείου Ειδήσεων – Μακεδονικού Πρακτορείου Ειδήσεων Α.Ε. (Α.Π.Ε.- Μ.Π.Ε. ΑΕ)» (Α' 251), όπως καταχωρίστηκε με τη με αριθμό 3326236ΑΠ/17.07.2024 (ΑΔΑ: 9Ξ974646ΝΛΣΞ-3ΒΞ) στο Γ.Ε.ΜΗ. με την οποία εγκρίθηκε η τροποποίηση, συμπλήρωση, κατάργηση διατάξεων του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «ΑΘΗΝΑΪΚΟ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ ΕΙΔΗΣΕΩΝ - ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΟ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ ΕΙΔΗΣΕΩΝ Α.Ε. (Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε.Α.Ε.)» και αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. 8568001000, σύμφωνα με το από 12.07.2024 πρακτικό της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της, για τους σκοπούς της προσαρμογής του σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4972/2022 (Α'181) και του ν. 5062/2023 (Α'183).
- ιστ) του Π.Δ. 2/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2),
- ιζ) της υπ' αριθ. Υ18/2024 απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό στον Πρωθυπουργό, Παύλο Μαρινάκη» (Β' 2814).
2. Την αριθμ. 31/4-12-2023 Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 199/τ. Α/6-12-2023-Επανεκτύπωση λόγω σφάλματος) «Ομαδοποίηση των νομικών προσώπων δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου βάσει της παρ. 2 του άρθρου 3 του ν. 5062/2023 (Α'183)
 3. Την αριθμ. ΔΙΠΔΑ/Φ.5/18578/9-11-2023 (ΦΕΚ 6428/τΒ'9-11-2023) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός παραβόλων υποβολής αίτησης συμμετοχής και ένστασης για διαδικασίες που προβλέπονται από τις διατάξεις του ν. 5062/2023 «Νέο σύστημα επιλογής διοικήσεων φορέων του Δημοσίου Τομέα, ενίσχυση της αποτελεσματικότητάς τους και λοιπές διατάξεις» (Α' 183)».
 4. Τον Κανονισμό Λειτουργίας του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) (ΦΕΚ 3450/τ. Β'/29-7-2021).
 5. Το αριθ. πρωτ. Ε/5249/9-12-2024 έγγραφο και το από 6-3-2025 ηλεκτρονικό ταχυδρομείο με το οποίο εστάλη σχέδιο πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στο Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), για παροχή σύμφωνης γνώμης.
 6. Το με αρ. πρωτ. 22354/2024//1/2025/12-3-2025 έγγραφο, με το οποίο παρέχεται η σύμφωνη γνώμη του Α.Σ.Ε.Π.
 7. Την αριθμ. πρωτ. 2070/20-03-2025 προβλεπόμενη από την παρ. 5, άρθρο 24 του Ν. 4270/2014 Εισήγηση της Μονάδας Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης της Προεδρίας της Κυβέρνησης.
 8. Την υπ' αριθμ. 128/22-12-2023 (ΦΕΚ 7336/Β'/23.12.2023) Απόφαση του Προέδρου Α.Σ.Ε.Π. σχετικά με τη ρύθμιση ζητημάτων που αφορούν στη διαδικασία επιλογής διοικήσεων φορέων του δημοσίου τομέα.
 9. Την ανάγκη πλήρωσης των προκηρυσσόμενων θέσεων για την εύρυθμη λειτουργία του φορέα.

Α π ε υ θ ύ ν ο υ μ ε

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την επιλογή Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου στην εταιρεία με την επωνυμία «Αθηναϊκό Πρακτορείο Ειδήσεων – Μακεδονικό Πρακτορείο Ειδήσεων Α.Ε. (Α.Π.Ε. – Μ.Π.Ε. Α.Ε.)»

- Μία (1) θέση Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου
- Μία (1) θέση Διευθύνοντος Συμβούλου

Ι. ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΣ ΠΛΗΡΩΣΗ ΘΕΣΕΩΣ

Σκοπός της Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε. Α.Ε. σύμφωνα με το κωδικοποιημένο καταστατικό (ΑΔΑ: 9Ξ974646ΝΛΣΞ-3ΒΞ) είναι:

- α. Η συλλογή, επεξεργασία, αξιολόγηση, χρήση και πώληση εσωτερικών και διεθνών ειδήσεων, φωτογραφιών, γραφημάτων, καθώς και ραδιοφωνικού και τηλεοπτικού υλικού και η διανομή τους στην Ελλάδα και το εξωτερικό με όλους τους τεχνολογικά δυνατούς τρόπους, τηρουμένων των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί πνευματικών δικαιωμάτων.
- β. Η συλλογή, επεξεργασία και οργάνωση πληροφοριών, δημοσιογραφικών αναλύσεων, συνεντεύξεων, στατιστικών, βιογραφικών και άλλων στοιχείων καθώς και οπτικοακουστικού υλικού, η ένταξή τους σε ηλεκτρονικό αρχείο και η διανομή τους στην Ελλάδα και το εξωτερικό με όλους τους δυνατούς τεχνολογικά τρόπους, τηρουμένων των κειμένων διατάξεων περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα [(4624/2019 (Α' 137))].
- γ. Η διαφύλαξη και αξιοποίηση αρχείων δημοσιογραφικού και γενικά ιστορικού περιεχομένου, ως και φωτογραφικού ειδησεογραφικού, ιστορικού και άλλου υλικού (ν. 2472/1997, (Α' 50)).
- δ. Η έκδοση περιοδικών και κάθε είδους εντύπου γενικού περιεχομένου.
- ε. Η έκδοση και εμπορία, εισαγωγή και εξαγωγή βιβλίων και συγγραμμάτων Ελλήνων και ξένων συγγραφέων, καθώς και μεταφράσεων κάθε είδους εντύπου.
- στ. Η ίδρυση και η εκμετάλλευση ραδιοφωνικών σταθμών, καθώς και η παραγωγή και εκμετάλλευση ραδιοφωνικών προγραμμάτων.
- ζ. Η παραγωγή, εκμετάλλευση και προώθηση πάσης φύσεως υλικού και περιεχομένου οπτικοακουστικού υλικού και Πολυμέσων (MULTIMEDIA).
- η. Η εγκατάσταση, διαχείριση και εκμετάλλευση δικτυακής και τηλεπικοινωνιακής υποδομής για την παροχή και διανομή υπηρεσιών και προϊόντων, που εντάσσονται στους σκοπούς της εταιρείας.
- θ. Η παροχή συναφών υπηρεσιών σε φυσικά και νομικά πρόσωπα στο χώρο των εκδόσεων, ΜΜΕ, τεχνολογίας και διοίκησης επιχειρήσεων, καθώς και τις υπηρεσίες συμβούλων στους ανωτέρω χώρους.
- ι. Η εν γένει εμπορία και διανομή όλων των ανωτέρω προϊόντων, είτε απευθείας, είτε μέσω οργάνωσης δικτύων διανομής μεταπωλητών και συνεργατών, είτε εξ αποστάσεως.
- ια. Η διάθεση διαφημιστικού χώρου, χρόνου ενδεικτικά στο διαδίκτυο, στο ραδιόφωνο, σε όλα τα έντυπα της εταιρείας.
- ιβ. Η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης και η ανάπτυξη δραστηριοτήτων συναφών προς την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (ιδίως έρευνες, μελέτες, ημερίδες, συνέδρια, εκπαιδευτικά βοηθήματα, συμμετοχή σε ολοκληρωμένα προγράμματα).
- ιγ. Η εφαρμογή ολοκληρωμένων δράσεων προώθησης και υποστήριξης της απασχόλησης και της κοινωνικής ενσωμάτωσης, ιδιαίτερα των δημοσιογράφων, καθώς και η υλοποίηση δράσεων υποστήριξης ατόμων ευάλωτων κοινωνικά ομάδων με σκοπό την κοινωνική τους ένταξη και την επαγγελματική τους αποκατάσταση, ειδικά του δημοσιογραφικού χώρου.»

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ιδίως τις ακόλουθες αρμοδιότητες σύμφωνα με το κωδικοποιημένο καταστατικό(ΑΔΑ: 9Ξ974646ΝΛΣΞ-3ΒΞ) :

Ο Πρόεδρος Διοικητικού Συμβουλίου ασκεί τις αρμοδιότητές του λαμβάνοντας τις αναγκαίες, κατά την κρίση του, αποφάσεις σύμφωνα με τις βασικές αρχές της εταιρικής λειτουργίας. Καθορίζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, συγκαλεί σε τακτική συνεδρίαση τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και προεδρεύει στις συνεδριάσεις του ΔΣ. Ο Πρόεδρος δεν μπορεί να έχει εκτελεστικές αρμοδιότητες.

Σύμφωνα με το κωδικοποιημένο καταστατικό ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι μέλος του ενδεκαμελούς Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε. Α.Ε. και σύμφωνα με τις παρ 10 και παρ. 13α προβλέπονται ασυμβίβαστα με την ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου ως εξής:«10. Ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, απαγορεύεται να είναι Πρόεδρος, Διευθύνων Σύμβουλος ή μέλος Διοικητικού Συμβουλίου άλλης εταιρείας που υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής της παρ.1 του άρθρου 3 του Κεφ. Β του Ν. 4972/2022.

13. α) Απαγορεύεται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και στους Διευθυντές της Εταιρείας να είναι μέλη Διοικήσεων, ή να παρέχουν υπηρεσίες σε άλλα πρακτορεία ειδήσεων, δημόσια ή ιδιωτικά, ημεδαπά ή αλλοδαπά».

Ο Διευθύνων Σύμβουλος της Εταιρείας έχει ιδίως τις ακόλουθες σύμφωνα με το κωδικοποιημένο καταστατικό(ΑΔΑ: 9Ξ974646ΝΛΣΞ-3ΒΞ):

α) διοικεί την Εταιρεία και διαχειρίζεται στο πλαίσιο του εταιρικού σκοπού και των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, τις εταιρικές υποθέσεις που δεν έχουν ρητώς ανατεθεί με το παρόν σε άλλο όργανο της Εταιρείας,

β) εκπροσωπεί την Εταιρεία ενώπιον κάθε Δημόσιας Αρχής, όπως και στις σχέσεις της, με οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο φυσικό ή νομικό, δημόσιο ή ιδιωτικό, δεσμεύοντάς την μόνο με την υπογραφή του, η οποία τίθεται κάτω από την εταιρική σφραγίδα,

γ) παρίσταται για λογαριασμό της Εταιρείας ενώπιον παντός Δικαστηρίου, ορίζοντας πληρεξούσιους δικηγόρους της,

δ) αναθέτει το χειρισμό συγκεκριμένων δικαστικών και εξώδικων υποθέσεων ή τη λήψη συμβουλευτικών υπηρεσιών επί νομικών θεμάτων και σε εξωτερικούς δικηγόρους.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος ασκεί τις αρμοδιότητές του λαμβάνοντας τις αναγκαίες, κατά την κρίση του, αποφάσεις σύμφωνα με τις βασικές αρχές της εταιρικής λειτουργίας και μέσα στο πλαίσιο του εγκεκριμένου προϋπολογισμού και των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου. Ειδικότερα:

α. Προϊσταται των υπηρεσιών και του προσωπικού της Εταιρείας.

β. Αποφασίζει για την τοποθέτηση του προσωπικού στα Τμήματα και τις Διευθύνσεις της Εταιρείας και για τη μετακίνησή του σε αυτά.

γ. Είναι πειθαρχικός προϊστάμενος του προσωπικού της Εταιρείας.

δ. Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.

ε. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τον Εσωτερικό Κανονισμό της Εταιρείας.

στ. Ενημερώνει τον εποπτεύοντα Υπουργό όταν του ζητηθεί.

ζ. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τις γενικές κατευθύνσεις για την επίτευξη των σκοπών της Εταιρείας, τη στρατηγική και την πολιτική ανάπτυξής της.

η. Συνάπτει και καταγγέλλει τις συμβάσεις απασχόλησης του προσωπικού της Εταιρείας και εκδίδει τις σχετικές πράξεις.

θ. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο την πλήρωση των απαιτήτων για τις ανάγκες της Εταιρείας θέσεων σύμφωνα με το Οργανόγραμμα της Εταιρείας.

Σύμφωνα με το κωδικοποιημένο καταστατικό ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι μέλος του ενδεκαμελούς Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε. Α.Ε. και σύμφωνα με τις παρ. 10 και παρ. 13^α προβλέπονται ασυμβίβαστα με την ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου ως εξής: «10. Ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, απαγορεύεται να είναι Πρόεδρος, Διευθύνων Σύμβουλος ή μέλος Διοικητικού Συμβουλίου άλλης εταιρείας που υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής της παρ.1 του άρθρου 3 του Κεφ. Β του Ν. 4972/2022.

13. α) Απαγορεύεται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και στους Διευθυντές της Εταιρείας να είναι μέλη Διοικήσεων, ή να παρέχουν υπηρεσίες σε άλλα πρακτορεία ειδήσεων, δημόσια ή ιδιωτικά, ημεδαπά ή αλλοδαπά».

II. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για την προς πλήρωση θέση, δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν όσοι έχουν τα απαιτούμενα προσόντα που περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση και δεν έχουν κωλύματα διορισμού, όπως αυτά περιγράφονται παρακάτω. Σε περίπτωση διορισμού δημοσίων υπαλλήλων, μόνιμων ή με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, τα καθήκοντά τους σε οποιαδήποτε θέση στο Δημόσιο ή σε νομικά πρόσωπα του δημοσίου τομέα, κατά την έννοια της περ. α της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014, αναστέλλονται κατά το χρονικό διάστημα άσκησης των καθηκόντων τους στις ανωτέρω θέσεις.

III. ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στην διαδικασία επιλογής μπορούν να συμμετέχουν όσοι δεν έχουν κωλύματα διορισμού κατ' εφαρμογή της παρ. 1 του άρθρου 8 και του άρθρου 9 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26) και της περ. (γ) του άρθρου 69 του ν. 4622/2019 (Α' 133). Τα κωλύματα διορισμού δεν θα πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά τον χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής υποψηφιοτήτων όσο και κατά τον χρόνο διορισμού.

Επομένως, δεν επιτρέπεται να συμμετέχουν και δεν διορίζονται:

α) όσοι έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία,

καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,

β) οι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α', έστω κι αν το αδίκημα έχει παραγραφεί,

γ) όσοι, λόγω καταδίκης, έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή,

δ) όσοι τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις,

ε) έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση. Για τη διαπίστωση του ως άνω κωλύματος διορισμού υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από τον ενδιαφερόμενο, το αληθές περιεχόμενο της οποίας ελέγχεται αυτεπαγγέλτως από την αρμόδια υπηρεσία διορισμού αφού ζητηθούν τα στοιχεία από τον Φορέα που θα πραγματοποιήσει την εγγραφή στο Μητρώο Απογραφής Ελληνικού Δημοσίου, (ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ'),

στ) υπόκεινται σε απαγόρευση διορισμού έως πέντε (5) ετών από τη διαπίστωση της παράβασης, βάσει της περίπτωσης (β) της παραγράφου 1 του άρθρου 75 του Ν. 4622/2019. Για τη διαπίστωση του ως άνω κωλύματος διορισμού υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από τον ενδιαφερόμενο, το αληθές περιεχόμενο της οποίας ελέγχεται αυτεπαγγέλτως από την αρμόδια υπηρεσία διορισμού αφού ζητηθούν τα στοιχεία από τον Φορέα που θα πραγματοποιήσει την εγγραφή του στο Μητρώο Απογραφής Ελληνικού Δημοσίου (ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ').

Σημείωση: Το κώλυμα διορισμού αίρεται μόνο με την έκδοση του κατά το άρθρο 47 παρ.1 του Συντάγματος διατάγματος που αίρει τις συνέπειες της ποινής.

Οι άνδρες **κατά τον χρόνο διορισμού πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις** ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (άρθρο 5 του Ν. 3528/2007, όπως ισχύει).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

Α.1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΘΕΣΕΩΣ

Στον επόμενο **ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΘΕΣΕΩΝ** δίδονται ο κωδικός της θέσης, ο φορέας/υπηρεσία, η έδρα/περιφερειακή ενότητα, η ονομασία θέσεως/όργανο, οι αποδεκτοί τίτλοι σπουδών και τα απαραίτητα πρόσθετα προσόντα (με τους κωδικούς τους) και ο αριθμός των θέσεων.

Στην «ΑΙΤΗΣΗ–υπεύθυνη δήλωση» (ηλεκτρονική) πρέπει να αναγράφεται με προσοχή και σωστά ο κωδικός της θέσεως, των τυπικών και των απαραίτητων πρόσθετων προσόντων, δεδομένου ότι η επεξεργασία της αίτησης γίνεται μηχανογραφικά.

ΚΩΔ. ΘΕΣΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ/ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΕΔΡΑ/ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΘΕΣΕΩΣ/ ΟΡΓΑΝΟ	ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
201	ΑΘΗΝΑΪΚΟ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ ΕΙΔΗΣΕΩΝ- ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΟ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ ΕΙΔΗΣΕΩΝ (Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε. Α.Ε.)	ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (ΠΕ ή ΤΕ)	101	001,002,003	1
				102,103, 104,105	001,003	
202			ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ (ΠΕ ή ΤΕ)	101	001,002,003	1
				102,103, 104,105	001,003	
ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ						2

Α.2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

(ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΤΩΝ ΚΩΔΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΘΕΣΕΩΣ)

Για τις προκηρυσσόμενες θέσεις της πρόσκλησης αυτής οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να κατέχει έναν από τους οριζόμενους τίτλους σπουδών που αναγράφονται μαζί με τον αντίστοιχο κωδικό τους, ως κατωτέρω:

ΤΙΤΛΟΙ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ και ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΥ	ΑΠΟΔΕΚΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΣΗ (ΚΩΔΙΚΟΣ)
Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής ή Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε τμήματος Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.	101	201,202
Πτυχίο ή δίπλωμα Αρχαιονομίας και Βιβλιοθηκονομίας ή Αρχαιονομίας, Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας με κατευθύνσεις: Αρχαιονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας ή Αρχαιονομίας, Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών ή Βαλκανικών Σπουδών ή Βιβλιοθηκονομίας, Αρχαιονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας ή Δημόσιας Διοίκησης ή Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ ή Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων και Διοίκησης ή Διαχείρισης Λιμένων και Ναυτιλίας ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών ή Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή Διεθνών, Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού ή Διοίκησης Εφοδιαστικής Αλυσίδας ή Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού ή Διοίκησης Τεχνολογίας ή Διοίκησης Τουρισμού ή Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας ή Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής ή Επικοινωνίας και ΜΜΕ ή Επικοινωνίας και Ψηφιακών Μέσων ή Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Στρατηγικής Πωλήσεων (Marketing) ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ ή Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας με κατεύθυνση Κοινωνικής Ανθρωπολογίας ή Κοινωνικής Ανθρωπολογίας ή Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας ή Κοινωνικής Διοίκησης ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης: Εισαγωγική Κατεύθυνση: α) Πολιτικής Επιστήμης ή β) Κοινωνικής Διοίκησης ή Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής ή Κοινωνικής Πολιτικής ή Κοινωνικής Πολιτικής και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας ή Κοινωνιολογίας ή Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης ή Μαθηματικών με εισαγωγική κατεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Μάρκετινγκ και Διοίκησης Λειτουργιών ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή Μεσογειακών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών Σχέσεων και Οργανισμών ή Ναυτιλιακών Σπουδών ή Ναυτιλίας και Επιχειρηματικών Υπηρεσιών ή Νομικής ή Οικιακής Οικονομίας και Οικολογίας ή Οικονομίας και Βιώσιμης Ανάπτυξης ή Οικονομικής Επιστήμης ή Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού ή Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Οικονομικών Επιστημών ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Περιφερειακής και Διασυνοριακής Ανάπτυξης ή Περιφερειακής και Οικονομικής Ανάπτυξης ή Περιφερειακής Οικονομικής Ανάπτυξης ή Πολιτικής Επιστήμης ή Πολιτικής Επιστήμης και Δημόσιας Διοίκησης ή Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σπουδών ή Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων ή Πολιτικής Επιστήμης και Ιστορίας ή Πολιτικών Επιστημών ή Πολιτικών Θεσμών και Διεθνών Σχέσεων ή Στατιστικής ή Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών - Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Στατιστικής και Ασφαλιστικής	102	201,202

ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΥ	ΑΠΟΔΕΚΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΣΗ (ΚΩΔΙΚΟΣ)
Επιστήμης ή Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής ή Τουρισμού ή Τουριστικών Σπουδών ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής ή Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας Α.Ε.Ι.* ή Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων - Διοίκηση Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Κοινωνικών - Συνεταιριστικών Επιχειρήσεων και Οργανώσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών - Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Επιχειρήσεων - Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοικητικής Τεχνολογίας ή Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας Τ.Ε. ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων - Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Επιχειρήσεων Φιλοξενίας ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και Μεταφορών ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Διοίκησης Οικονομίας & Επικοινωνίας Πολιτιστικών & Τουριστικών Μονάδων ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών - Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Τεχνολογίας και Οργάνωσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων ή Τυποποίησης και Διακίνησης Προϊόντων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών ή Χρηματοοικονομικών Υπηρεσιών – Επιχειρήσεων στις Ανατολικοευρωπαϊκές Χώρες ή Επιχειρησιακής Πληροφορικής Τ.Ε.Ι.**		
Πτυχίο ή δίπλωμα Φιλολογίας ή Ελληνικής Φιλολογίας ή Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας ή Φιλοσοφίας και Παιδαγωγικής ή Παιδαγωγικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή Φιλοσοφικών και Κοινωνικών Σπουδών ή Φιλοσοφίας ή Αρχαιολογίας ή Ιστορίας ή Ιστορίας και Αρχαιολογίας ή Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών ή Ιστορίας και Εθνολογίας ή Ιστορίας Αρχαιολογίας και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας (με κατεύθυνση Ιστορίας ή Αρχαιολογίας) ή Ιστορίας, Αρχαιολογίας, Λαογραφίας ή Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας (με κατεύθυνση Ιστορίας) ή Μεθοδολογίας, Ιστορίας και Θεωρίας της Επιστήμης ή Μεσογειακών Σπουδών (με κατεύθυνση Αρχαιολογίας ή Αρχαιολογίας-Αρχαιομετρίας) ή Διαχείρισης Πολιτισμικού Περιβάλλοντος και Νέων Τεχνολογιών ή Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας Πολιτισμού και Δημιουργικών Μέσων και Βιομηχανιών Α.Ε.Ι.*	103	201,202
Πτυχίο ή δίπλωμα Μηχανικού οποιασδήποτε ειδικότητας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής <u>και</u> Άδεια άσκησης επαγγέλματος Μηχανικού αντίστοιχης ειδικότητας του τίτλου σπουδών.	104	201,202
Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής με κατεύθυνση: i) Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή ii) Διοίκησης Τεχνολογίας ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Πληροφοριακά Συστήματα ή Πληροφορικής και Τηλεματικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών ή Πληροφορικής με εφαρμογές στην Βιοϊατρική ή Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων ή Ψηφιακών Συστημάτων ή Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ ή Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών	105	201,202

ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΥ	ΑΠΟΔΕΚΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΣΗ (ΚΩΔΙΚΟΣ)
και Πληροφορικής ή Μηχανικού Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Η/Υ ή Ηλεκτρονικής και Μηχανικών Υπολογιστών ή Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων ή Μηχανικού Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων ή Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών ή Μηχανικού Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών ή Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων ή Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας A.E.I.* ή Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και Πολυμέσων ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Διαχείρισης Πληροφοριών ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Βιομηχανικής Πληροφορικής ή Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας ή Πληροφορικής και Επικοινωνιών ή Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων ή Τεχνολογίας Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων Η/Υ ή Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων και Δικτύων ή Επιχειρησιακής Πληροφορικής ή Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε. ή Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων Τ.Ε. ή Διοίκησης Επιχειρήσεων με κατεύθυνση Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων T.E.I. **		

* **A.E.I.** της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

** **T.E.I.** της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

A.3. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

Για τις θέσεις απαιτούνται και πρόσθετα προσόντα, τα οποία πρέπει να κατέχουν οι ενδιαφερόμενοι μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων, **άλλως δεν γίνονται δεκτοί για τη θέση**. Τα πρόσθετα προσόντα για τις θέσεις δίνονται στον «ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΘΕΣΕΩΝ», στήλη «ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ» με τους αντίστοιχους κωδικούς τους, όπως αναφέρονται παρακάτω.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
ΚΩΔ. 001:	Πολύ καλή γνώση της αγγλικής ή της γαλλικής ή της γερμανικής ή της ισπανικής ή της ιταλικής γλώσσας
ΚΩΔ.002:	Διδακτορικός ή μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, είτε στον τομέα της διοίκησης είτε στον τομέα της Επικοινωνίας και των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης είτε στον τομέα των ανθρωπιστικών ή των κοινωνικών επιστημών.
ΚΩΔ.003:	Δεκαετής τουλάχιστον εργασιακή εμπειρία στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα, εκ των οποίων τα πέντε (5), τουλάχιστον, έτη είτε στην άσκηση διοίκησης είτε στον τομέα της Επικοινωνίας και των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

1)Στην περίπτωση όπου υποψήφιος υπάγεται στους οριζόμενους τίτλους σπουδών με κωδικό τίτλου **101** (πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε τμήματος Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι.), τότε υποχρεωτικά πρέπει να είναι κάτοχος διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, είτε στον τομέα της διοίκησης είτε στον τομέα της Επικοινωνίας και των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης είτε στον τομέα των ανθρωπιστικών ή των κοινωνικών επιστημών.

2) Η εμπειρία στον τομέα της Επικοινωνίας και των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης λαμβάνεται υπόψη είτε μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο μετέχει ο υποψήφιος στην διαδικασία, είτε μετά τη λήψη άδειας άσκησης επαγγέλματος (για τους μηχανικούς), είτε μετά την έκδοση ταυτότητας μέλους/δημοσιογραφικής ταυτότητας ή της βεβαίωσης εγγραφής στο Μητρώο Μελών της Ένωσης Συντακτών Ημερήσιων Εφημερίδων ή της Ένωσης Συντακτών Περιοδικού και Ηλεκτρονικού Τύπου την οποία (ταυτότητα ή βεβαίωση) ο υποψήφιος πρέπει να επισυνάψει με τα λοιπά δικαιολογητικά για την απόδειξη της εμπειρίας στο αντίστοιχο πεδίο της ηλεκτρονικής αίτησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι, οι οποίοι πληρούν τις προϋποθέσεις και κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα, όπως αυτά αναγράφονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ της παρούσας, πρέπει:

I. Να συμπληρώσουν και να υποβάλουν αίτηση υποψηφιότητας στο Α.Σ.Ε.Π., αποκλειστικά μέσω του διαδικτυακού του τόπου (www.asep.gr). Η ηλεκτρονική αίτηση συμπληρώνεται σύμφωνα με τις ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ-ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσας.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Η ορθή συμπλήρωση της αίτησης συμμετοχής είναι αποκλειστικά ευθύνη του ενδιαφερόμενου. Επειδή η επεξεργασία των αιτήσεων γίνεται μηχανογραφικά, οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπληρώσουν τα οικεία τετραγωνίδια/πεδία των ηλεκτρονικών αιτήσεων, καθώς και τους κωδικούς, που αναφέρονται σε αντίστοιχα προσόντα ή κριτήρια που απαιτούνται και διαθέτουν. Αν οι υποψήφιοι δεν συμπληρώσουν τα τετραγωνίδια/πεδία αυτά ή τους κωδικούς ή αν συμπληρώσουν άλλα τετραγωνίδια ή κωδικούς, πλην εκείνων που αναφέρονται στα συγκεκριμένα προσόντα ή κριτήρια ή αν τα αναφέρουν σε άλλα σημεία της ηλεκτρονικής αίτησης, δεν λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα ή κριτήρια, έστω και αν προσκομιστούν τα σχετικά δικαιολογητικά.

Η προθεσμία υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων και δικαιολογητικών συμμετοχής **αρχίζει στις 28-3-2025, ημέρα Παρασκευή και ώρα 08:00 και λήγει στις 9-4-2025, ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:00**. Το εμπρόθεσμο της αίτησης κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της στο Α.Σ.Ε.Π.

Ο αριθμός πρωτοκόλλου της αίτησης και η ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής εμφανίζονται στη «Λίστα ηλεκτρονικών αιτήσεων». Ανάλογη ειδοποίηση αποστέλλεται και στην ηλεκτρονική διεύθυνση (email) που δήλωσαν οι υποψήφιοι. Παράλληλα, η ηλεκτρονική αίτηση παρέχεται σε εκτυπώσιμη μορφή.

II. Να υποβάλουν ηλεκτρονικά (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσας) τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου) ή των δύο όψεων της άδειας οδήγησης.

2. Τα απαιτούμενα από την πρόσκληση έγγραφα, δικαιολογητικά, πιστοποιητικά, τίτλους και λοιπά αποδεικτικά στοιχεία, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση.

3. Παράβολο εκατό (100) Ευρώ, το οποίο προμηθεύονται οι υποψήφιοι ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής ηλεκτρονικού παραβόλου (e- Παράβολο) επιλέγοντας → Φορέας Δημοσίου → Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) από τον διαδικτυακό τόπο της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (www.gsis.gr). Προς διευκόλυνση των υποψηφίων έχει δημιουργηθεί στον διαδικτυακό τόπο του Α.Σ.Ε.Π. (www.asep.gr) σχετικός σύνδεσμος (βλ. λογότυπο με την ονομασία «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΠΑΡΑΒΟΛΟ», ο οποίος οδηγεί στον ανωτέρω διαδικτυακό τόπο της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (www.gsis.gr). Ο ενδιαφερόμενος πρέπει να αναγράψει τον κωδικό παραβόλου στο κατάλληλο πεδίο της ηλεκτρονικής αίτησης και να καταβάλει το αντίτιμο του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι την υποβολή της αίτησής του, άλλως η αίτηση δεν οριστικοποιείται.

Επισημαίνεται ότι η ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης του Α.Σ.Ε.Π. ολοκληρώνεται επιλέγοντας «Οριστικοποίηση», υπό την προϋπόθεση ότι ο κωδικός του παραβόλου βρίσκεται σε κατάσταση «ΠΛΗΡΩΜΕΝΟ» ώστε αυτό να δεσμευτεί. Σε κάθε περίπτωση ο υποψήφιος πρέπει να καταβάλει το αντίτιμο του παραβόλου που αναγράφει στην αίτησή του (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄)

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι τα προσόντα και τα κριτήρια που αναγράφονται από τον ενδιαφερόμενο στην αίτηση υποψηφιότητάς του στη διαδικασία πλήρωσης των θέσεων πρέπει να υφίστανται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων.

III. Με την αίτηση υποβάλλεται ηλεκτρονικά και αναλυτικό ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ στην ελληνική γλώσσα, προκειμένου οι υποψήφιοι να αξιολογηθούν πληρέστερα κατά τη διαδικασία επιλογής από την αρμόδια επιτροπή.

Βιογραφικό σημείωμα που θα υποβληθεί σε άλλη γλώσσα πλην της Ελληνικής δεν θα γίνει αποδεκτό.

Στο Βιογραφικό Σημείωμα, οι υποψήφιοι μπορούν να αναγράψουν οποιοδήποτε πληροφοριακό στοιχείο θεωρούν χρήσιμο {ενδεικτικά: άλλες ξένες γλώσσες, επιμόρφωση, σεμινάρια, δεξιότητες πληροφορικής καθώς και κάθε άλλη αναγκαία κατά την κρίση του υποψηφίου γνώση ή δεξιότητα. Για ειδικές δραστηριότητες, όπως συγγραφικό έργο, παρουσιάσεις/εισηγήσεις σε συνέδρια και ημερίδες, εκπροσώπηση σε συμβούλια, επιτροπές και ομάδες εργασίας, να αναγράφεται αντίστοιχα, το βιβλίο, το επιστημονικό περιοδικό/εκδοτικός οίκος, τόμος, έτος έκδοσης/δημοσίευσης και για τις δραστηριότητες που έχει εκδοθεί απόφαση ή ΦΕΚ ο αριθμός τους.}. Τα εν λόγω στοιχεία οι υποψήφιοι δεν τα προσκομίζουν, παρά μόνο εφόσον οι ίδιοι κρίνουν απαραίτητο στο στάδιο της συνέντευξης. **Συνιστάται στους υποψηφίους για τη διευκόλυνση της διαδικασίας να χρησιμοποιούν ως πρότυπο το Ευρωπαϊκό βιογραφικό (Europass) στην Ελληνική Γλώσσα.**

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει μία μόνο αίτηση στην οποία μπορεί να περιλαμβάνονται προτιμήσεις για το σύνολο των θέσεων της παρούσας πρόσκλησης.

Η αίτηση υπέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α΄ 75) για την ακρίβεια των στοιχείων που διαλαμβάνονται σε αυτήν. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση ή υποβολή συμπληρωματικών δικαιολογητικών γίνεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αυτών σύμφωνα με την παρούσα πρόσκληση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ-ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Η διαδικασία επιλογής διεξάγεται για τις θέσεις του φορέα ως εξής:

(α) Γραπτή εξέταση των υποψηφίων.

1. Για την επιλογή των υποψηφίων για τη θέση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου στην εταιρεία Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε. Α.Ε. το Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) διενεργεί, είτε ταυτόχρονα είτε τμηματικά ηλεκτρονική γραπτή εξέταση, που περιλαμβάνει δοκιμασία διακρίβωσης των δεξιοτήτων των υποψηφίων, οι οποίες σχετίζονται, ενδεικτικά, με τον συλλογισμό, την αποτελεσματικότητα, την ικανότητα ανταπόκρισης στις απαιτήσεις θέσεων ευθύνης. Η δοκιμασία διενεργείται είτε με τη μέθοδο των ερωτήσεων πολλαπλών επιλογών ή άλλου είδους κλειστού τύπου ερωτήσεων είτε με συνδυασμό και των δύο.

2. Η βαθμολογία της γραπτής εξέτασης ορίζεται σε κλίμακα ένα (1) έως οκτακόσια (800). Η βαθμολογία κάθε υποψηφίου αποστέλλεται αμελλητί από το Α.Σ.Ε.Π. στην αρμόδια επιτροπή επιλογής. Ενστάσεις κατά της βαθμολογίας της γραπτής εξέτασης δεν επιτρέπονται. Οι ερωτήσεις, τα θέματα και οι απαντήσεις της εξέτασης δεν δημοσιοποιούνται. Παραδείγματα ερωτήσεων που περιλαμβάνονται στη γραπτή εξέταση αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π..

3. Τη γραπτή εξέταση διενεργεί Κεντρική Επιτροπή Διαγωνισμού (Κ.Ε.Δ.). Οι ημερομηνίες διεξαγωγής της γραπτής εξέτασης, το πρόγραμμα και το/τα εξεταστικό/α κέντρο/α θα γνωστοποιηθούν εγκαίρως με ανακοινώσεις της Κ.Ε.Δ.. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζεται αναλόγως η υπ' αρ. 52/16.3.2022 κανονιστική απόφαση του Α.Σ.Ε.Π. (Β' 1320), όπως εκάστοτε ισχύει.

4. Υποψήφιοι που έχουν αναπηρία που τους δημιουργεί δυσχέρεια ως προς τη χρήση του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (Η/Υ), ενδεικτικά: τυφλοί, αμβλύωπες, δυσλεξικοί, καθώς και υποψήφιοι με νευρολογικά και ορθοπεδικά προβλήματα των άνω άκρων θα πρέπει απαραίτητα:

i) να το δηλώσουν στο κατάλληλο πεδίο της ηλεκτρονικής αίτησης και

ii) να υποβάλουν με την αίτηση συμμετοχής τους: γνωμάτευση του αρμόδιου ιατρού (Παθολόγου ή Γενικού Ιατρού ή Νευρολόγου ή Ορθοπεδικού), είτε του δημοσίου είτε ιδιωτών, από την οποία να προκύπτει η συγκεκριμένη κατά περίπτωση πάθηση ή βλάβη και η συνεπεία αυτής δυσχερής συμμετοχή στη συγκεκριμένη εξέταση με χρήση Η/Υ.

Προκειμένου περί υποψηφίων που πάσχουν από δυσλεξία, απαιτείται επιπλέον ειδική διαγνωστική έκθεση Δημοσίου Ιατροπαιδαγωγικού Κέντρου ή Σταθμού, από την οποία να προκύπτει η εν λόγω πάθηση.

Η Κ.Ε.Δ. θα ελέγξει τα συνυποβληθέντα δικαιολογητικά και αναλόγως της αναπηρίας θα ενημερώσει τους υποψηφίους ηλεκτρονικά ή/και τηλεφωνικά για τον τρόπο διευκόλυνσης της εξέτασής τους πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν τη διεξαγωγή της διαγωνιστικής διαδικασίας, καθώς και για τον χρόνο και τον τόπο διεξαγωγής της. Οι υποψήφιοι φέρουν την ευθύνη ενημέρωσης της υπηρεσίας για τυχόν αλλαγή των στοιχείων ηλεκτρονικής και τηλεφωνικής επικοινωνίας που έχουν δηλώσει με την αίτησή τους.

Οι υποψήφιοι οι οποίοι δεν προσκομίζουν τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή αυτά που προσκομίζουν δεν αποδεικνύουν ότι συντρέχουν λόγοι διευκόλυνσης λόγω αναπηρίας ενημερώνονται αρμοδίως.

Για τη διενέργεια της εξέτασης των υποψηφίων με αναπηρία, το Α.Σ.Ε.Π. δύναται σύμφωνα με το άρθρο 27 του ν. 4765/2021 να συγκροτεί Ειδική Επιτροπή, τριμελή ή πενταμελή, η οποία τελεί υπό την εποπτεία της Κ.Ε.Δ. και έχει την ευθύνη της οργάνωσης της εξέτασης, σύμφωνα με το πρόγραμμα της γραπτής εξέτασης.

(β) Κατάρτιση πίνακα υποψηφίων με βάση τα αποτελέσματα της γραπτής εξέτασης.

(γ) Έλεγχος συνδρομής των απαιτούμενων προσόντων των υποψηφίων που καταλαμβάνουν τις δεκαπέντε (15) πρώτες θέσεις, εφόσον υπάρχουν, στον πίνακα κατάταξης που καταρτίζεται με βάση τα αποτελέσματα της γραπτής εξέτασης για κάθε προκηρυσσόμενη θέση. Αν τα απαιτούμενα προσόντα δεν συντρέχουν για έναν ή περισσότερους εκ των ανωτέρω υποψηφίων, ελέγχεται η συνδρομή τους για αντίστοιχο αριθμό υποψηφίων κατά σειρά κατάταξης. Σε περίπτωση ισοβαθμίας περισσότερων υποψηφίων, τα απαιτούμενα προσόντα ελέγχονται για όλους τους ισοβαθμήσαντες υποψηφίους.

(δ) Μοριοδότηση των επιλέξιμων υποψηφίων με βάση τα κριτήρια των περ. (α) και (β) του άρθρου 7 του Ν. 5062/2023. Η βαθμολογία της γραπτής εξέτασης προσαυξάνεται με τα μόρια των προαναφερόμενων περιπτώσεων.

(ε) Κατάρτιση και ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π. προσωρινών πινάκων: (εα) των υποψηφίων που αποκλείονται λόγω έλλειψης των απαιτούμενων προσόντων, με αναφορά στον αντίστοιχο λόγο ή στους αντίστοιχους λόγους αποκλεισμού, (εβ) των αποτελεσμάτων της γραπτής εξέτασης και (εγ) των υποψηφίων της περ. (γ) και της αντίστοιχης μοριοδότησής τους. Στους πίνακες (εα) και (εβ) δεν περιλαμβάνονται τα στοιχεία ταυτοποίησης των υποψηφίων.

(στ) Υποβολή ενστάσεων από τους υποψηφίους κατά των προσωρινών πινάκων των υποπερ. (εα) και (εγ) της περ. (ε) εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών στην αρμόδια επιτροπή επιλογής.

Η άσκηση της ενστάσεως γίνεται αποκλειστικά μέσω του διαδικτυακού τόπου Α.Σ.Ε.Π. (www.asep.gr) και στη διαδρομή Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες → Είσοδος Μέλους → Ένσταση. Στην ένσταση επισυνάπτεται και παράβολο εκατόν πενήντα Ευρώ (150 €), άλλως η ένσταση δεν εξετάζεται. Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει το παράβολο το οποίο έχει προμηθευτεί ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής ηλεκτρονικού παραβόλου (eΠαράβολο) επιλέγοντας → Φορέας Δημοσίου: → Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) από τον διαδικτυακό τόπο της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (www.gsis.gr). Προς διευκόλυνση των υποψηφίων έχει δημιουργηθεί στον διαδικτυακό τόπο του Α.Σ.Ε.Π. (www.asep.gr) σχετικός σύνδεσμος (βλ. λογότυπο με την ονομασία «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΠΑΡΑΒΟΛΟ») ο οποίος οδηγεί στον ανωτέρω διαδικτυακό τόπο της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και

Ψηφιακής Διακυβέρνησης (www.gsis.gr). Ο υποψήφιος πρέπει να αναγράψει τον κωδικό του παραβόλου στην ένσταση και να καταβάλει το αντίτιμο του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Σε περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενιστάμενο.

(ζ) Εξέταση ενστάσεων από την αρμόδια επιτροπή επιλογής εντός προθεσμίας οκτώ (8) ημερών και ανάρτηση των οριστικών πινάκων αποκλεισμένων και επιλέξιμων υποψηφίων για κάθε προκηρυσσόμενη θέση με τη βαθμολογία τους.

(η) Κλήση σε συνέντευξη από την αρμόδια επιτροπή επιλογής των επτά (7) πρώτων σε βαθμολογία επιλέξιμων υποψηφίων. Αν ο αριθμός των επιλέξιμων υποψηφίων είναι μικρότερος των επτά (7), καλείται σε συνέντευξη το σύνολο των επιλέξιμων υποψηφίων. Η σχετική ειδοποίηση γίνεται με αποστολή μηνύματος στο κινητό τηλέφωνο ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση που δηλώνει ο υποψήφιος με την αίτησή του ή με άλλο πρόσφορο μέσο που επιλέγει η αρμόδια επιτροπή επιλογής. Η ειδοποίηση αποστέλλεται πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα της συνέντευξης.

Εφόσον υποψήφιοι με αναπηρία κληθούν από τις αρμόδιες επιτροπές στο στάδιο της συνέντευξης, τους παρέχεται κάθε αντίστοιχη διευκόλυνση για την ισότιμη συμμετοχή στη διαδικασία.

(θ) Εάν ένας ή περισσότεροι από αυτούς που θα κληθούν σε συνέντευξη παραιτηθούν της υποψηφιότητάς τους, η αρμόδια επιτροπή επιλογής καλεί σε συνέντευξη επόμενους υποψηφίους για την ήδη καθορισμένη ημέρα. Σε περίπτωση αδυναμίας προσέλευσης του καλούμενου με αυτό τον τρόπο υποψηφίου ή σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση μη προσέλευσης υποψηφίου στη συνέντευξη, οι συνεντεύξεις λαμβάνουν χώρα κανονικά για τους υπόλοιπους υποψηφίους. Στο τέλος της διαδικασίας της παρούσας η αρμόδια επιτροπή επιλογής καταρτίζει πίνακα των τριών (3) επικρατέστερων υποψηφίων, σύμφωνα με τη γραπτή εξέταση του άρθρου 6 του Ν. 5062/2023 και το σύνολο των κριτηρίων του άρθρου 7 του ίδιου Νόμου, τον οποίο και αποστέλλει στον Υφυπουργό στον Πρωθυπουργό αρμόδιο για την εποπτεία και τη ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της εταιρείας Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε. Α.Ε.. Ο πίνακας του προηγούμενου εδαφίου αναρτάται στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π. και της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης.

(ι) Τα πρακτικά των συνεδριάσεων καθαρογράφονται και υπογράφονται εντός ενός (1) μηνός από το πέρας της διαδικασίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ

Για την επιλογή των υποψηφίων για τις θέσεις του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου στην εταιρεία Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε. Α.Ε. η βαθμολογία της γραπτής εξέτασης (από ένα (1) έως οκτακόσια (800) μόρια) προσauζάνεται σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια του άρθρου 7 του Ν. 5062/2023:

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΜΟΡΙΑ ΚΑΤΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ
	ΤΥΠΙΚΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΕΡΑΝ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ (Α)	600 μόρια κατ' ανώτατο όριο
1	Αποφοίτηση από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.)	280 μόρια
2	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας που έχει αποκτηθεί μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών	250 μόρια
3	Επιπλέον μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας, που έχει αποκτηθεί μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών ή πρώτος μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας, που έχει αποκτηθεί μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών για τους υποψηφίους που έχουν αποφοιτήσει από την Ε.Σ.Δ.Δ.Α.	100 μόρια
4	Άριστη γνώση ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης	45 μόρια
5	Πολύ καλή, τουλάχιστον, γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης	35 μόρια

ΕΜΠΕΙΡΙΑ (Β)		800 μόρια κατ' ανώτατο όριο
6	Προϋπηρεσία στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα (εκτός αυτής που έχει διανυθεί σε θέσεις ευθύνης)	2 μόρια για κάθε μήνα πραγματικής εμπειρίας στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα και σε κάθε περίπτωση με ανώτατο όριο τα είκοσι (20) έτη εμπειρίας.
7	Προϋπηρεσία στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε θέση ευθύνης	2,5 μόρια έως 6 μόρια για κάθε μήνα πραγματικής εμπειρίας, αναλόγως του επιπέδου της οργανικής μονάδας και της συνάφειας της εμπειρίας προς την προς πλήρωση θέση σύμφωνα με το παράρτημα του Ν. 5062/2023
ΔΟΜΗΜΕΝΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ (Γ)		800 μόρια κατ' ανώτατο όριο
8	Προσωπικότητα	έως 250 μόρια
9	Καταλληλότητα για τα καθήκοντα της θέσης	έως 550 μόρια

(Α) Ο ενιαίος και αδιάσπαστος τίτλος σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master) κατά τις διατάξεις είτε του άρθρου 46 του ν. 4485/2017(Α'114) είτε του άρθρου 78 του ν. 4957/2022 (Α'141) μοριοδοτείται για την εφαρμογή της περ. 1 και 2 του ανωτέρω πίνακα με 150 μόρια και για την εφαρμογή της περ. 3 του ανωτέρω πίνακα με 50 μόρια αντίστοιχα.

Η γνώση ξένης γλώσσας αποδεικνύεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσας Σε περίπτωση κατοχής περισσότερων του ενός τίτλων της ίδιας ξένης γλώσσας μοριοδοτείται μόνο ο ανώτερος. Η πολύ καλή γνώση μίας μόνο ξένης γλώσσας από αυτές (της αγγλικής ή της γαλλικής ή της γερμανικής ή της ισπανικής ή της ιταλικής) που προβλέπονται ως απαιτούμενο προσόν για την συμμετοχή στη διαδικασία της παρούσας πρόσκλησης δεν μοριοδοτείται καθόσον είναι προϋπόθεση συμμετοχής. Επίσης, ο μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, όπου προβλέπεται ως απαιτούμενο προσόν για την συμμετοχή στη διαδικασία της παρούσας πρόσκλησης δεν μοριοδοτείται καθόσον είναι προϋπόθεση συμμετοχής.

(Β) Για τη μοριοδότηση εμπειρίας μικρότερης του μηνός, πολλαπλασιάζεται ο αριθμός των ημερών με το 1/30 (ένα τριακοστό) των μορίων ανά μήνα που αναφέρονται παραπάνω.

(Γ) Σκοπός της δομημένης συνέντευξης, η διάρκεια της οποίας κυμαίνεται ενδεικτικά από 20 έως 40 λεπτά, είναι η Επιτροπή να διαμορφώσει γνώμη για την προσωπικότητα και την καταλληλότητα του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης.

Η κατοχή διδακτορικού τίτλου συνεκτιμάται κατά τη συνέντευξη ανάλογα με τη συνάφειά του, στο σκέλος της καταλληλότητας για τη θέση. Η συνέντευξη υποχρεωτικά μαγνητοφωνείται και το απομαγνητοφωνημένο της κείμενο επισυνάπτεται στο οικείο πρακτικό. Η μοριοδότηση για τον εκάστοτε υποψήφιο αιτιολογείται συνοπτικά από κάθε μέλος ως προς κάθε ένα (1) από τα δύο (2) σκέλη της συνέντευξης. Είναι δυνατόν, εάν η βαθμολογία δύο (2) ή περισσότερων μελών της αρμόδιας επιτροπής επιλογής για την προσωπικότητα ή και την καταλληλότητα ταυτίζεται, τα εν λόγω μέλη να συντάξουν κοινή αιτιολογία. Η δυνατότητα αυτή υπάρχει και εάν η διαφορά μεταξύ της βαθμολογίας δύο ή περισσότερων μελών δεν υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%), υπολογιζόμενου επί της χαμηλότερης από τις εν λόγω βαθμολογίες. Επιπλέον, προς τον σκοπό υποβοήθησης της κρίσης της αρμόδιας επιτροπής επιλογής δύναται ο υποψήφιος να συμπληρώνει ψυχομετρικό ερωτηματολόγιο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε' **ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

Όλα τα δικαιολογητικά που επικαλούνται οι υποψήφιοι πρέπει να τα υποβάλουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία.

1. ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

A1. Για την κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης:

Για την κατηγορία **Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης** απαιτείται ο ρητά αναφερόμενος στην πρόσκληση τίτλος σπουδών στον οποίο να αναγράφονται η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού.

Ως χρόνος κτήσης του τίτλου λογίζεται η ημερομηνία περάτωσης των σπουδών, ήτοι επιτυχίας στις προβλεπόμενες υποχρεώσεις.

Εάν η ημερομηνία που αναγράφεται στον τίτλο είναι μεταγενέστερη της ημερομηνίας περάτωσης των προβλεπόμενων υποχρεώσεων, τότε ο χρόνος κτήσης του τίτλου προκύπτει από υποβληθείσα βεβαίωση αρμοδίου οργάνου Α.Ε.Ι..

Εάν ο χρόνος κτήσης δεν προκύπτει από υποβληθείσα βεβαίωση επιτυχίας του αρμοδίου οργάνου Α.Ε.Ι. τότε προκύπτει από την ημερομηνία που αναγράφεται στον προσκομισθέντα τίτλο σπουδών.

A2. Για την κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης:

Για την κατηγορία **Τεχνολογικής Εκπαίδευσης**, κατά περίπτωση, απαιτείται ο ρητά αναφερόμενος στην πρόσκληση τίτλος σπουδών στον οποίο να αναγράφονται η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού.

Ως χρόνος κτήσης του τίτλου λογίζεται η ημερομηνία περάτωσης των σπουδών, ήτοι επιτυχίας στις προβλεπόμενες υποχρεώσεις.

Εάν η ημερομηνία που αναγράφεται στον τίτλο είναι μεταγενέστερη της ημερομηνίας περάτωσης των προβλεπόμενων υποχρεώσεων, τότε ο χρόνος κτήσης του τίτλου προκύπτει από υποβληθείσα βεβαίωση αρμοδίου οργάνου Τ.Ε.Ι.

Εάν ο χρόνος κτήσης δεν προκύπτει από υποβληθείσα βεβαίωση επιτυχίας του αρμοδίου οργάνου Τ.Ε.Ι ή Α.Τ.Ε.Ι. (κατά περίπτωση) τότε προκύπτει από την ημερομηνία που αναγράφεται στον προσκομισθέντα τίτλο σπουδών.

Για τους κατόχους τίτλων Κ.Α.Τ.Ε.Ε. αντιστοίχων ειδικοτήτων των τίτλων Τ.Ε.Ι. που ορίζονται στην πρόσκληση ως προσόντα διορισμού (βλ. ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ ΤΙΤΛΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ) απαιτείται βεβαίωση του αρμοδίου οργάνου Τ.Ε.Ι. ή Α.Τ.Ε.Ι. από την οποία να προκύπτει η αντιστοιχία του τίτλου σπουδών τους, με το ζητούμενο από την πρόσκληση πλην των ειδικοτήτων για τις οποίες εκ του νόμου, απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος.

• ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΤΟΧΟΥΣ ΤΙΤΛΩΝ Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης

Οι υποψήφιοι **Πανεπιστημιακής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης** που κατέχουν **τίτλους σπουδών, στους οποίους δεν αναγράφεται η κατεύθυνση ή ειδίκευση αυτών**, όπως αυτή ζητείται από την πρόσκληση πρέπει να προσκομίσουν **πιστοποιητικό ή βεβαίωση** του τμήματος που χορήγησε τον τίτλο σπουδών τους, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος παρακολούθησε τα μαθήματα κύκλου σπουδών της κατεύθυνσης ή ειδίκευσης που ζητούνται από την πρόσκληση.

• Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται:

Εάν ο τίτλος Π.Ε. ή Τ.Ε. έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται να προσκομισθεί:

- Πράξη Ακαδημαϊκής Ισοδυναμίας ή Πιστοποιητικό αναγνώρισης περί ισοτιμίας, ισοτιμίας και αντιστοιχίας του τίτλου από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (**Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.**).

ή

- Πράξη αναγνώρισης από το Διαπανεπιστημιακό Κέντρο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών Αλλοδαπής (**ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.** για απαιτούμενο βασικό τίτλο **Π.Ε.**) ή Πράξη αναγνώρισης από το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης **Ι.Τ.Ε.** (για απαιτούμενο βασικό τίτλο **Τ.Ε.**), για την ισοτιμία, ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου.

Στην περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης **δεν προκύπτει η κατεύθυνση / ειδίκευση** απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει την κατεύθυνση / ειδίκευση, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

(α) Πτυχία από Ακαδημαϊκά Ιδρύματα της Κύπρου

Για τα πτυχία που αποκτήθηκαν πριν από την πλήρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (1-5-2004) και αναφέρονται στο Π.Δ. 299/1997, δεν απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία. Για τα πτυχία τα οποία έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξή της στη Ε.Ε, απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία ή Ακαδημαϊκή Ισοδυναμία.

(β) Ισοτιμία πτυχίων Π.Ε. ή Τ.Ε. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες

Σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 6 του άρθρου 2 του Ν. 1735/1987 «σε περίπτωση που το **ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.** και το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (**Ι.Τ.Ε.**) δεν μπορούν να αναγνωρίσουν ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, κατά την έννοια των διατάξεων της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 5, **λόγω ανυπαρξίας αντίστοιχης σχολής στα Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής, καθορίζουν με βεβαίωσή τους τη συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του πτυχίου με πτυχίο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής.** Με βάση τη βεβαίωση αυτή τα παραπάνω πρόσωπα επιτρέπεται να συμμετέχουν στην εν λόγω διαδικασία για θέσεις των οποίων τυπικό προσόν είναι εκείνο προς το οποίο έχει αναγνωρισθεί συνάφεια από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε.

Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία πτυχίων Π.Ε. ή Τ.Ε. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες έχει χορηγηθεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (**Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.**) προκειμένου να συμμετέχουν σε διαδικασίες διορισμού ή πρόσληψης πρέπει με **βεβαίωση του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. να καθορίζεται η συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του πτυχίου με πτυχία Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. ή Α.Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής (αντιστοίχως), τα οποία ζητούνται από την πρόσκληση ως προσόντα διορισμού για τις προκηρυσσόμενες θέσεις.**

• Διδακτορικός /Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών

Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης προσκομίζουν ευκρινή φωτοτυπία του διδακτορικού ή μεταπτυχιακού διπλώματος, καθώς και βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο αυτών, εφόσον τούτο δεν προκύπτει σαφώς από τους προσκομιζόμενους τίτλους.

Για την απόδειξη της ημεροχρονολογίας κτήσης του διδακτορικού τίτλου σπουδών αρκεί η βεβαίωση της Γραμματείας του οικείου Α.Ε.Ι. από την οποία να προκύπτει η ημερομηνία επιτυχούς υποστήριξης του θέματος της διδακτορικής διατριβής.

Ως χρόνος κτήσης των μεταπτυχιακών τίτλων λογίζεται η ημερομηνία περάτωσης των σπουδών ήτοι επιτυχίας στα προβλεπόμενα μαθήματα, συμπεριλαμβανομένης της επιτυχούς υποστήριξης της τυχόν απαιτούμενης διπλωματικής/μεταπτυχιακής εργασίας, ο οποίος να προκύπτει από σχετική βεβαίωση της Γραμματείας του οικείου Α.Ε.Ι.

Αν ο διδακτορικός τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται Πράξη Αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή πράξη Ακαδημαϊκής Ισοδυναμίας ή πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων και σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει αυτό, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: 1. Η αναγνώριση των ακαδημαϊκών τίτλων σπουδών συνιστάται στην έκδοση απόφασης αναγνώρισης ακαδημαϊκής ισοδυναμίας τίτλων σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης: α) τουλάχιστον τριετούς διάρκειας σπουδών και φοίτησης, όταν πρόκειται για πτυχίο πρώτου κύκλου σπουδών, β) τουλάχιστον μονοετούς διάρκειας σπουδών και φοίτησης, όταν πρόκειται για

μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης και γ) τουλάχιστον διετούς διάρκειας σπουδών και φοίτησης, όταν πρόκειται για διδακτορικό κύκλο σπουδών.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:

Για τους ενιαίους και αδιάσπαστους τίτλους σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master), απαιτείται η προσκόμιση της σχετικής διαπιστωτικής απόφασης του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, περί υπαγωγής του τμήματος στις διατάξεις είτε του άρθρου 46 του ν. 4485/2017 (Α'114) είτε του άρθρου 78 του ν. 4957/2022 (Α'141), εφόσον η απόφαση αυτή έχει δημοσιευτεί μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων της οικείας πρόσκλησης.

Ως χρόνος κτήσης του μεταπτυχιακού τίτλου λογίζεται η ημερομηνία περάτωσης των σπουδών, ήτοι επιτυχίας στα προβλεπόμενα μαθήματα, συμπεριλαμβανομένης της επιτυχούς υποστήριξης της τυχόν απαιτούμενης διπλωματικής/μεταπτυχιακής εργασίας ή (και) της συμμετοχής σε τυχόν άλλες εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες σύμφωνα με το πρόγραμμα και τον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών, που να προκύπτει από σχετική βεβαίωση της Γραμματείας του οικείου Α.Ε.Ι. ή Α.Τ.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι.

Αν ο μεταπτυχιακός τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται:

- Πράξη αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή
- Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. περί ισοτιμίας ή
- Πράξη Ακαδημαϊκής Ισοδυναμίας από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π..

Σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο απαιτείται **και** βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον μεταπτυχιακό τίτλο από την οποία να προκύπτει σαφώς:

- Ο τίτλος του μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών
- Ο τίτλος της τυχόν διπλωματικής / μεταπτυχιακής εργασίας
- Η αναλυτική βαθμολογία / κατάσταση μαθημάτων

Η ανωτέρω βεβαίωση πρέπει να συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή της.

Περιπτώσεις στις οποίες δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός ένας τίτλος σπουδών της αλλοδαπής:

- Όταν η Ακαδημαϊκή Ισοδυναμία ή ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του πτυχίου της αλλοδαπής αναγνωρίζεται μόνον εφόσον ο κάτοχος του πτυχίου είναι και κάτοχος του μεταπτυχιακού διπλώματος.
- Όταν ο μεταπτυχιακός τίτλος συμπληρώνει ή ενσωματώνεται στον βασικό (άρθρο 311 του ν.4957/2022 & παρ.4, άρθρο 2 του π.δ. 85/2022 με την επιφύλαξη του άρθρου 46 του ν.4485/2017 και του άρθρου 78 του ν. 4957/2022).

Από την υποχρέωση επισύναψης πράξης αναγνώρισης Ακαδημαϊκής Ισοδυναμίας ή την ισοτιμία και την αντιστοιχία των προπτυχιακών τίτλων σπουδών ή των διδακτορικών ή μεταπτυχιακών τίτλων **εξαιρούνται:**

α) όσοι έχουν λάβει πτυχίο ή δίπλωμα ανώτατης εκπαίδευσης που έχει αποκτηθεί σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και στους οποίους έχει χορηγηθεί πράξη αναγνώρισης επαγγελματικής ισοτιμίας από το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (ΣΑΕΙΤΤΕ) του άρθρου 10 του π.δ. 165/2000 (Α' 149),

β) οι κάτοχοι απόφασης αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ανώτατης ή μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης από το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (ΣΑΕΠ) του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 (Α' 78),

γ) οι κάτοχοι απόφασης αναγνώρισης επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης από το ΣΑΕΠ, βάσει της παρ. 2 του άρθρου 1 του π.δ. 38/2010 (Α' 78),

δ) όσοι έχουν λάβει τίτλο μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που έχει αποκτηθεί σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και στους οποίους έχει αναγνωρισθεί το δικαίωμα άσκησης νομοθετικά κατοχυρωμένου επαγγέλματος, σύμφωνα με σχετική απόφαση αναγνώρισης επαγγελματικής εκπαίδευσης που χορηγείται από το Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΣΕΑΤΕΚ) του άρθρου 13 του π.δ. 231/1998 (Α' 178),

ε) όσοι έχουν λάβει διπλώματα, πιστοποιητικά ή άλλους τίτλους που έχουν αποκτηθεί σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και στους οποίους έχει χορηγηθεί, βάσει του συστήματος αυτόματης αναγνώρισης διπλωμάτων, άδεια άσκησης επαγγέλματος από τις κατά περίπτωση αρμόδιες εθνικές αρχές, σύμφωνα με τα προεδρικά διατάγματα 40/1986 (Α' 14), 84/1986 (Α' 31) 38/2010 (Α' 78), 97/1986 (Α' 35), 98/1986 (Α' 35), 53/2004 (Α' 43), 40/2006 (Α' 43) και την Υ.Α. Α4/5226/1987 (Β' 613),

στ) οι κάτοχοι απόφασης αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων από το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας (Α.Τ.Ε.Ε.Ν.) του άρθρου 56 του π.δ. 38/2010 (Α' 78), όπως ισχύει,

ζ) οι κάτοχοι απόφασης αναγνώρισης επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τρίτων χωρών από το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας (Α.Τ.Ε.Ε.Ν.) του άρθρου 56 του π.δ. 38/2010 (Α' 78), όπως ισχύει.

2. ΑΔΕΙΕΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ Ή ΑΛΛΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΑΔΕΙΕΣ, ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ

Οι υποψήφιοι για τους οποίους απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος ή άλλη επαγγελματική άδεια, προσκομίζουν την αντίστοιχη επαγγελματική άδεια από τον αρμόδιο φορέα. Οι ανωτέρω άδειες πρέπει να είναι σε ισχύ.

3.ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Ως εμπειρία κατά την έννοια των διατάξεων της παρούσας νοείται η πραγματική εμπειρία του υποψηφίου που έχει αποκτηθεί στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα.

Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη, εφόσον έχει αποκτηθεί στην ημεδαπή ή αλλοδαπή **μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών** με τον οποίο ο υποψήφιος μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία, σύμφωνα με τα προσόντα όπως αυτά ορίζονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' και όπου απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος **μετά από την λήψη αυτής, σε συνδυασμό πάντοτε με την, κατά περίπτωση, ασφαλιστική κάλυψη.**

Η εμπειρία στον τομέα της Επικοινωνίας και των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης λαμβάνεται υπόψη είτε μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο μετέχει ο υποψήφιος στην διαδικασία, είτε μετά τη λήψη άδειας άσκησης επαγγέλματος (για τους μηχανικούς), είτε μετά την έκδοση ταυτότητας μέλους/δημοσιογραφικής ταυτότητας ή της βεβαίωσης εγγραφής στο Μητρώο Μελών της Ένωσης Συντακτών Ημερήσιων Εφημερίδων ή της Ένωσης Συντακτών Περιοδικού και Ηλεκτρονικού Τύπου την οποία (ταυτότητα ή βεβαίωση) ο υποψήφιος πρέπει να επισυνάψει με τα λοιπά δικαιολογητικά για την απόδειξη της εμπειρίας στο αντίστοιχο πεδίο της ηλεκτρονικής αίτησης.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη της βαθμολογούμενης εμπειρίας αναφέρονται αναλυτικά παρακάτω.

Για την απόδειξη της εμπειρίας σε φορείς του δημοσίου τομέα απαιτείται προσκόμιση βεβαίωσης υπηρεσιακής κατάστασης ή πιστοποιητικό Υπηρεσιακών Μεταβολών, βάσει των στοιχείων του προσωπικού μητρώου του Υπαλλήλου. Ο χρόνος εμπειρίας που δηλώνει ο υποψήφιος πρέπει να συμφωνεί με τον χρόνο που προκύπτει από τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

Για τους υποψήφιους που δεν ανήκουν στον δημόσιο τομέα, τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά περίπτωση, για την απόδειξη του είδους και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας, είναι τα εξής:

Όταν η εμπειρία έχει αποκτηθεί στην ημεδαπή:

(i) Για τους μισθωτούς:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού Φορέα, από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.

- Βεβαίωση του οικείου εργοδότη, από την οποία προκύπτει επακριβώς η χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας του καθώς και η τυχόν θέση ευθύνης.
- (ii) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες:
- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού Φορέα, στην οποία αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.
 - Μια τουλάχιστον σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Η έρευνα ή η συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα λαμβάνεται υπόψη ως χρόνος εμπειρίας. Στην περίπτωση που ο συμμετέχων σε έρευνα ή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα υποψήφιος είναι ασφαλισμένος, ισχύουν τα κατά περίπτωση αναφερόμενα ανωτέρω για την απόδειξη της εμπειρίας. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος δεν είναι ασφαλισμένος, απαιτείται να προσκομίσει βεβαίωση του διοικητικού υπευθύνου (του Γραμματέα ή Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών) ή/και του επιστημονικού υπευθύνου στην οποία θα αναφέρονται όλα τα παρακάτω στοιχεία:

- ο τίτλος και η διάρκεια του ερευνητικού προγράμματος ή έργου,
- το αντικείμενο της έρευνας,
- η χρονική διάρκεια απασχόλησης του υποψηφίου, και
- η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με τον φορέα. Τα ανωτέρω ισχύουν εφόσον ο υποψήφιος κατά τη διάρκεια της συμμετοχής του κατείχε τον απαιτούμενο από την προκήρυξη βασικό τίτλο σπουδών ή την απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος.

Οι υποψήφιοι που επικαλούνται ως εμπειρία διδακτική απασχόληση στην τριτοβάθμια, δευτεροβάθμια, μεταδευτεροβάθμια ή και πρωτοβάθμια εκπαίδευση στην ημεδαπή, πρέπει υποχρεωτικά να προσκομίσουν τα ακόλουθα:

α. Βεβαίωση του εκπαιδευτικού ιδρύματος ή φορέα όπου παρείχε την εργασία του, στην οποία να αναφέρονται οπωσδήποτε:

- η σχέση εργασίας,
- η ακριβής ιδιότητα με την οποία παρασχέθηκε το διδακτικό έργο,
- το διδαχθέν/διδαχθέντα μαθήματα,
- η διάρκεια,
- το είδος της διδακτικής απασχόλησης (πλήρης ή μερική),
- τα συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα αυτής (ώρες ανά εβδομάδα για χ εβδομάδες ή μήνες και σύνολο ωρών διδασκαλίας) ή τον συνολικό αριθμό ημερών πλήρους απασχόλησης,
- το πλήρες ωράριο εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης που ίσχυε κατά τον χρόνο που παρασχέθηκε το διδακτικό έργο, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Το πλήρες ωράριο εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης πρέπει να αναφέρεται στη βεβαίωση ακόμη και όταν προκύπτει με ανάλογη εφαρμογή διάταξης, κατ' αντιστοιχία προς άλλη βαθμίδα εκπαίδευσης.

β. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης. Το χρονικό διάστημα που προκύπτει από τη βεβαίωση του εκπαιδευτικού ιδρύματος ή φορέα πρέπει να συμφωνεί με τη βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Σε περίπτωση που η διδακτική εμπειρία έχει αποκτηθεί σε δημόσιο εκπαιδευτικό ίδρυμα ή φορέα, το εν λόγω δικαιολογητικό δεν απαιτείται. Σε περίπτωση που η διδακτική εμπειρία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν τα αντίστοιχα δικαιολογητικά σε επίσημη μετάφραση.

γ. Στην αίτηση - υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου στην οποία πρέπει να δηλώνονται επακριβώς η χρονική διάρκεια, καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Ως χρόνος εμπειρίας αναγνωρίζεται και η απασχόληση που προκύπτει κατά τη διάρκεια της στρατιωτικής θητείας. Η βεβαίωση των αρμοδίων αρχών πρέπει να αναφέρει και τη χρονική διάρκεια της απασχόλησης. Στην περίπτωση αυτή η σχετική ειδικότητα πρέπει να έχει αποκτηθεί πριν από την κατάταξη του υποψηφίου. Στην περίπτωση που η ειδικότητα αποκτάται κατά τη διάρκεια της θητείας, η σχετική εμπειρία αναγνωρίζεται από την απόκτησή της και μετά. Όταν από την προκήρυξη

απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος, ο χρόνος της παραπάνω εμπειρίας υπολογίζεται μετά την απόκτηση της απαιτούμενης άδειας.

Επισημάνση: Δεν γίνονται δεκτά α) συνοπτικό ή αναλυτικό ιστορικό ασφάλισης της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ή β) ατομικός λογαριασμός ασφάλισης e-ΕΦΚΑ, καθόσον έχουν ενημερωτικό χαρακτήρα και δεν αποτελούν αποδεικτικά χρονικής διάρκειας της ασφάλισης.

Όταν η εμπειρία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή:

(i) Όταν, κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους, η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι υποχρεωτική:

- Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται η χρονική διάρκεια και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου, και
- βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού Οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση, για τη χρονική διάρκεια της απασχόλησης του ενδιαφερομένου.

(ii) Όταν, κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους, η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι μη υποχρεωτική:

- Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται η χρονική διάρκεια και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου.
- Βεβαίωση της αρμόδιας Αρχής του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ότι η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή για τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική, κατά τη νομοθεσία του κράτους τούτου.

(iii) Όταν ο χρόνος εμπειρίας έχει διανυθεί σε Υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής, μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου Φορέα.

(iv) Στις περιπτώσεις εργαζομένων σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την αναγνώριση τυχόν προϋπηρεσίας, εφαρμόζονται τα ισχύοντα περί δικαιώματος άσκησης επαγγέλματος στο κράτος - μέλος που παρασχέθηκε η εργασία.

Για την αξιολόγηση αυτής απαιτείται η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης από το αρμόδιο κατά νόμο Όργανο του κράτους - μέλους προέλευσης.

Για τους υπαλλήλους του δημοσίου τομέα, επαγγελματική εμπειρία εκτός δημοσίου τομέα η οποία τυχόν δεν έχει αναγνωρισθεί ως προϋπηρεσία δυνάμει των διατάξεων του ΠΔ 69/2016 (Α' 127) μπορεί να αποδειχθεί με τα παραπάνω αναφερόμενα. Σε κάθε περίπτωση, ο υποψήφιος πρέπει να δηλώνει, επακριβώς, τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης, αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο προκειμένου να αποδείξει το είδος της παρασχεθείσας εργασίας.

Εάν η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική βάσει νομοθεσίας του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ο υποψήφιος, αρκεί η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους.

• Εμπειρία σε υπηρεσίες δημοσίου χαρακτήρα της αλλοδαπής

Εάν οι υποψήφιοι έχουν απασχοληθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής δύνανται να προσκομίσουν βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα στην οποία να αναφέρεται η χρονική διάρκεια και το είδος της απασχόλησης. Από την εν λόγω βεβαίωση ή από άλλη σχετική βεβαίωση θα πρέπει να προκύπτει ο δημόσιος χαρακτήρας του φορέα.

• Εμπειρία σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (και στο Ηνωμένο Βασίλειο έως 31/12/2021), όταν απαιτείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος στην ημεδαπή.

Στις περιπτώσεις εργαζομένων σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, λαμβάνεται υπόψη και η εμπειρία που αποκτήθηκε μετά τη λήψη της άδειας άσκησης επαγγέλματος στην Ελλάδα.

Σε περίπτωση επίκλησης εμπειρίας σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης πριν την ημερομηνία λήψης της απαιτούμενης άδειας άσκησης επαγγέλματος στην Ελλάδα, η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη από την ημερομηνία χορήγησης της απαιτούμενης από το κράτος-μέλος άδειας άσκησης επαγγέλματος, η οποία προσκομίζεται ή αν δεν απαιτείται άδεια, προσκομίζεται σχετική βεβαίωση των αρμοδίων αρχών.

Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου, ο οποίος επικαλείται εμπειρία που αποκτήθηκε στο εξωτερικό, θα πρέπει να συνοδεύονται εκτός από τα **ευκρινή φωτοαντίγραφα** από αντίγραφα εγγράφων που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο **και από επίσημη μετάφρασή** τους στην ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην τελευταία ενότητα του παρόντος **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ** (ΤΙΤΛΟΙ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ).

4. ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Για τη γνώση ξένης γλώσσας και απόδειξη αυτής ισχύουν τα προβλεπόμενα του άρθρου 10 του ΠΔ 85/2022 (ΦΕΚ 232/τ. Α/17-12-2022) (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ).

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις γλωσσομάθειας της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις. Από την υποχρέωση μετάφρασης εξαιρούνται τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική. Οι τίτλοι του προηγούμενου εδαφίου, όταν υποβάλλονται ηλεκτρονικά, γίνονται αποδεκτοί χωρίς επικύρωση.

5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ

Υποψήφιοι που έχουν αναπηρία που τους δημιουργεί δυσχέρεια ως προς τη χρήση του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (Η/Υ), ενδεικτικά: τυφλοί, αμβλύωπες, δυσλεξικοί, καθώς και υποψήφιοι με νευρολογικά και ορθοπεδικά προβλήματα των άνω άκρων θα πρέπει απαραίτητα:

- i) να το δηλώσουν στο κατάλληλο πεδίο της ηλεκτρονικής αίτησης και
- ii) να υποβάλουν με την αίτηση συμμετοχής τους: γνωμάτευση του αρμόδιου ιατρού (Παθολόγου ή Γενικού Ιατρού ή Νευρολόγου ή Ορθοπεδικού), είτε του δημοσίου είτε ιδιωτών, από την οποία να προκύπτει η συγκεκριμένη κατά περίπτωση πάθηση ή βλάβη και η συνεπεία αυτής δυσχερής συμμετοχή στη συγκεκριμένη εξέταση με χρήση Η/Υ.

Προκειμένου περί υποψηφίων που πάσχουν από δυσλεξία, απαιτείται επιπλέον ειδική διαγνωστική έκθεση Δημοσίου Ιατροπαιδαγωγικού Κέντρου ή Σταθμού, από την οποία να προκύπτει η εν λόγω πάθηση.

6. ΤΙΤΛΟΙ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ

α) Δημόσια έγγραφα της ημεδαπής που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), γίνονται αποδεκτά εφόσον υποβάλλονται σε ευκρινή μορφή.

β) Ιδιωτικά έγγραφα της ημεδαπής γίνονται αποδεκτά εφόσον υποβάλλονται σε ευκρινή μορφή, χωρίς επικύρωση από δικηγόρο ή θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. πιστοποιητικά και βεβαιώσεις απόδειξης γνώσης Η/Υ, ιατρική γνωμάτευση, τιμολόγια, Α.Π.Υ.).

γ) Έγγραφα της αλλοδαπής (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται αποδεκτά εφόσον υποβάλλονται σε ευκρινή μορφή τα φωτοαντίγραφα των εγγράφων τα οποία έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, ή τα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την πρόσκληση πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών (η οποία καταργήθηκε στις 31/8/2021 σύμφωνα με την παρ.6 του άρθρου 478 του ν. 4781/2021) ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο.

Σημειώνεται ότι από 1.9.2021, οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητούν και να επιλέγουν μεταφραστή στην διεύθυνση metafraseis.services.gov.gr ή μέσω της εφαρμογής «Πιστοποιημένοι Μεταφραστές» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης gov.gr. Συγκεκριμένα, η πρόσβαση στην εφαρμογή γίνεται ακολουθώντας τα εξής βήματα: πληκτρολόγηση της διεύθυνσης www.gov.gr, επιλογή της κατηγορίας Πολίτης και καθημερινότητα, και στη συνέχεια επιλογή Μεταφράσεις, Αναζήτηση πιστοποιημένου μεταφραστή, Είσοδος στην υπηρεσία.

Ειδικώς, οι τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ «ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ» γίνονται

δεκτοί εφόσον υποβάλλονται σε ευκρινή μορφή χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους. Οι τίτλοι αυτοί, όταν υποβάλλονται ηλεκτρονικά, γίνονται αποδεκτοί χωρίς επικύρωση. Σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας (πλην των πέντε ανωτέρω), τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται και επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η επιλογή του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου στην εταιρεία Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε. Α.Ε., γίνεται από πενταμελή Επιτροπή Επιλογής Στελεχών του Δημοσίου, τα μέλη της οποίας ορίζονται, μαζί με τους αναπληρωτές τους, με απόφαση του Προέδρου του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και με τετραετή θητεία, σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν. 5062/2023.

Είναι δυνατή η σύσταση περισσότερων της μιας Επιτροπών Επιλογής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ΄ ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ –ΘΗΤΕΙΑ

Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Μετόχου της εταιρείας Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε. Α.Ε., σύμφωνα με την παρ. 9 του άρθρου 4 του Ν. 5062/2023 επιλέγεται και διορίζεται ένας εκ των τριών υποψηφίων της περ. (θ) της παρ. 7 του άρθρου 4 του Ν. 5062/2023.

Η θητεία του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου στην εταιρεία Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε. Α.Ε. είναι τετραετής με δυνατότητα ανανέωσης για μια ακόμη τετραετία με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Μετόχου της εταιρείας Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε. Α.Ε., χωρίς να είναι απαραίτητη η τήρηση της περιγραφόμενης στην παρούσα πρόσκληση διαδικασίας.

Η θητεία λήγει πρόωρα σε περίπτωση:

- α) παραίτησής τους,
- β) στέρησης της προσωπικής ελευθερίας τους, ύστερα από ένταλμα προσωρινής κράτησης ή δικαστική απόφαση, έστω και σε περίπτωση απόλυσης με εγγύηση και
- γ) μόνιμης αδυναμίας άσκησης των καθηκόντων τους για λόγους υγείας ή αναπηρίας, σωματικής ή πνευματικής.

Η θητεία μπορεί επίσης να λήξει:

- α) με απόφαση του αρμοδίου οργάνου κατ' εφαρμογή του άρθρου 12 του Ν. 5062/2023 λόγω μη επίτευξης των τεθέντων στόχων σύμφωνα με το Συμβόλαιο Απόδοσης, κατόπιν σχετικού φακέλου τεκμηρίωσης στην Προεδρία της Κυβέρνησης ή
- β) με απόφαση του αρμοδίου οργάνου σε περιπτώσεις (βα) αποχρωσών ενδείξεων για μη σύννομη άσκηση των καθηκόντων οι οποίες στηρίζονται σε έκθεση του αρμόδιου Επιθεωρητή ή (ββ) άσκησης ποινικής δίωξης για αδίκημα το οποίο μπορεί να επισύρει την έκπτωση από την υπηρεσία

Για όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, η πρόωρη λήξη θητείας γίνεται αζημίως για το δημόσιο.

Σε περίπτωση διορισμού δημοσίων υπαλλήλων, μονίμων ή με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου σε θέσεις της παρ. 1 του άρθρου 3 του Ν. 5062/2023, τα καθήκοντά τους σε οποιαδήποτε θέση στο Δημόσιο ή σε νομικά πρόσωπα του δημοσίου τομέα, κατά την έννοια της περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), αναστέλλονται κατά το χρονικό διάστημα άσκησης των καθηκόντων τους στις ανωτέρω θέσεις. Σε περίπτωση αποχώρησής τους από τις παραπάνω θέσεις, επανέρχονται αυτοδικαίως στη θέση που κατείχαν πριν από τον

διορισμό τους. Αν η θέση αυτή δεν είναι κενή ή έχει καταργηθεί, θεωρούνται ότι κατέχουν ομοιόβαθμη προσωρινή θέση του κλάδου/ ειδικότητας τους που συνιστάται αυτοδικαίως και καταλαμβάνουν την πρώτη θέση του κλάδου / ειδικότητάς τους, που θα κενωθεί, με αυτοδίκαιη κατάργηση της προσωρινής θέσης. Η υπηρεσία στις θέσεις της παρούσας πρόσκλησης λογίζεται ως πραγματική δημόσια υπηρεσία για όλες τις συνέπειες.

Επιπλέον:

1. Διορίζονται όσοι έχουν την υγεία που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της αντίστοιχης θέσης. Η έλλειψη φυσικών σωματικών δεξιοτήτων δεν εμποδίζει το διορισμό, εφόσον ο διοριζόμενος, με την κατάλληλη και δικαιολογημένη τεχνική υποστήριξη, μπορεί να ασκήσει τα καθήκοντα της αντίστοιχης θέσης.

2. Η υγεία των διοριζόμενων να ασκήσουν τα καθήκοντα της αντίστοιχης θέσης, πιστοποιείται με γνωματεύσεις (α) παθολόγου ή γενικού ιατρού και (β) ψυχιάτρου, είτε του δημοσίου είτε ιδιωτών, με βάση παραπεμπτικό έγγραφο, στο οποίο περιγράφονται από την υπηρεσία τα καθήκοντα της θέσης που πρόκειται να καταληφθεί.

3. Ειδικά για τα άτομα με αναπηρία που διορίζονται με γενικές ή ειδικές διατάξεις, η υγεία και η φυσική καταλληλότητα πιστοποιούνται από τις αρμόδιες υγειονομικές επιτροπές, με βάση παραπεμπτικό έγγραφο, στο οποίο περιγράφονται από την Υπηρεσία τα καθήκοντα της θέσης που πρόκειται να αναλάβει ο υπάλληλος.». (αρ. 7 του Ν. 3528/2007, όπως ισχύει)

4. Για τη συνδρομή ή μη του κωλύματος συμμετοχής των περ. ε και στ της ενότητας **III ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από τον ενδιαφερόμενο, το αληθές περιεχόμενο της οποίας ελέγχεται αυτεπαγγέλτως από την αρμόδια υπηρεσία διορισμού, αφού ζητηθούν τα στοιχεία από τον Φορέα που θα πραγματοποιήσει την εγγραφή στο Μητρώο Απογραφής Ελληνικού Δημοσίου.

ΑΣΥΜΒΙΒΑΣΤΑ

Για τα πρόσωπα που διορίζονται στις προκηρυσσόμενες θέσεις απαγορεύεται η άσκηση οποιασδήποτε επαγγελματικής ή επιχειρηματικής δραστηριότητας, που σχετίζεται με τη δραστηριότητα του φορέα στον οποίο διορίζονται, καθώς και δημοσίου λειτουργήματος ή καθηκόντων σε οποιαδήποτε θέση στο δημόσιο ή σε νομικά πρόσωπα του Δημοσίου Τομέα. Επίσης, δεν επιτρέπεται να συνάπτουν οποιασδήποτε μορφής σύμβαση με το Δημόσιο ή άλλα νομικά πρόσωπα του Δημοσίου Τομέα, από την οποία γεννάται οποιοδήποτε όφελος υπέρ αυτών ή τρίτων. Η ως άνω απαγόρευση ισχύει και για συζύγους ή συμβιούντες κατά την έννοια του άρθρου 1 του ν. 4356/2015, καθώς και για τα προστατευόμενα τέκνα αυτών, για συμβάσεις που συνάπτονται με τον φορέα στον οποίο τα πρόσωπα του προηγούμενου εδαφίου ασκούν καθήκοντα, καθώς και με τους εποπτευόμενους από αυτόν φορείς του δημοσίου. Η απαγόρευση αυτή ισχύει και για οποιασδήποτε μορφής εταιρεία ή επιχείρηση, στην οποία τα πρόσωπα αυτά συμμετέχουν ως κύριος μέτοχος ή ως ομόρρυθμος, ετερόρρυθμος ή περιορισμένης ευθύνης εταίρος ή διατηρούν την ιδιότητα ανώτατου διοικητικού στελέχους. (άρθρο 70 του Ν. 4622/2019).

Επιπλέον, σύμφωνα με το κωδικοποιημένο καταστατικό (ΑΔΑ: 9Ξ974646ΝΛΣΞ-3ΒΞ) προβλέπονται ασυμβίβαστα με την ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου ως εξής:

«10. Ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, απαγορεύεται να είναι Πρόεδρος, Διευθύνων Σύμβουλος ή μέλος Διοικητικού Συμβουλίου άλλης εταιρείας που υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής της παρ.1 του άρθρου 3 του Κεφ. Β του Ν. 4972/2022.

13α. Απαγορεύεται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας Α.Π.Ε.- Μ.Π.Ε. Α.Ε., να είναι μέλη Διοικήσεων, ή να παρέχουν υπηρεσίες σε άλλα πρακτορεία ειδήσεων, δημόσια ή ιδιωτικά, ημεδαπά ή αλλοδαπά».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η΄ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Μετά από την έγκριση του σχεδίου δράσης του άρθρου 11 του Ν. 5062/2023, ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και ο Διευθύνων Σύμβουλος υπογράφουν Συμβόλαιο Απόδοσης με τον Υφυπουργό στον Πρωθυπουργό αρμόδιο για την εποπτεία και ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της

εταιρείας Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε. Α.Ε, το οποίο συμπεριλαμβάνει τους ετήσιους στόχους και δράσεις που αναμένονται κατά τη διάρκεια της θητείας τους και εναρμονίζεται με το ετήσιο σχέδιο δράσης. Το Συμβόλαιο Απόδοσης αναρτάται στην ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και ο Διευθύνων Σύμβουλος αξιολογούνται σε ετήσια βάση για την επίδοσή τους από τον Υφυπουργό στον Πρωθυπουργό αρμόδιο για την εποπτεία και τη ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της εταιρείας Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε. Α.Ε., μετά από συνεκτίμηση της αξιολόγησής τους από τον προϊστάμενο της οργανικής μονάδας του νομικού προσώπου του οποίου προΐστανται. Αν δεν επιτύχουν τους τεθέντες στόχους, είναι δυνατή η άμεση λήξη της θητείας τους αζημίως.

Σύστημα κινήτρων και ανταμοιβής

1. Με κοινή απόφαση του εποπτεύοντος Υπουργού και των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών, δύναται για τα όργανα διοίκησης της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 5062/2023 να προβλέπεται σύστημα κινήτρων και ανταμοιβής, υπό τη μορφή κινήτρου επίτευξης στόχων, στη βάση των αποτελεσμάτων επί των ποιοτικών και ποσοτικών στόχων που έχουν τεθεί στα σχετικά σχέδια δράσης. Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να έχουν εκπληρωθεί πλήρως οι ποιοτικοί και ποσοτικοί στόχοι του προηγούμενου έτους που περιλαμβάνονται στο εγκεκριμένο σχέδιο δράσης του φορέα.
2. Το ύψος του κινήτρου επίτευξης στόχων δεν μπορεί να υπερβαίνει, ανά έτος, το είκοσι τοις εκατό (20%) του ετήσιου βασικού μισθού και υπόκειται στις ασφαλιστικές εισφορές και λοιπές κρατήσεις των πρόσθετων αποδοχών. Στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε. Α.Ε. το κίνητρο επίτευξης στόχων καταβάλλεται καθ' υπέρβαση του ορίου της παρ. 1 του άρθρου 28 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ'

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η παρούσα Πρόσκληση αναρτάται στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

Μετά την ανάρτησή της, αναρτάται στην ιστοσελίδα orengon.gr, στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π., στην ιστοσελίδα της εταιρείας Α.Π.Ε.-Μ.Π.Ε. Α.Ε., καθώς και στην ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης.

Τα Παραρτήματα Α', Β', Γ' και Δ' αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑ- ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ-ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ': ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΣΕ ΘΕΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΝΟΜΟΥ 5062/2023).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ': ΕΙΔΙΚΑ ΠΕΡΙΓΡΑΦΜΑΤΑ ΘΕΣΕΩΝ

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΣΤΟΝ ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟ

ΠΑΥΛΟΣ ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑ- ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Η γνώση ξένων γλωσσών αποδεικνύεται με τους εξής τρόπους:

• **Πιστοποιητικά γλωσσομάθειας**

Στον παρακάτω πίνακα αποτυπώνονται τα πιστοποιητικά γλωσσομάθειας που γίνονται αποδεκτά, ανά επίπεδο γνώσης της κάθε ξένης γλώσσας κατά τα αναφερόμενα στο Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες (CEFR), άριστο Γ2 ή C2, πολύ καλό Γ1 ή C1, καλό Β2 ή Β2 και φορέα έκδοσης αυτών.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ Β2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)
ΑΓΓΛΙΚΑ	AIM Awards Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Awards Level 2 Certificate in ESOL International (C1) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Awards Level 1 Certificate in ESOL International (B2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)
	AIM Qualifications Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Anglia Mastery) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Qualifications Level 2 Certificate in ESOL International (C1) (Anglia Proficiency) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Qualifications Level 1 Certificate in ESOL International (B2) (Anglia Advanced) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)
	Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)	Ascentis Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)	Ascentis Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)
	ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Nashua, New Hampshire, USA) με συνολική βαθμολογία 74-100	ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) της Ελληνοαμερικανικής Ένωσης έως 31/01/2005 ή του Hellenic American University και της Ελληνοαμερικανικής Ένωσης από 1/2/2005 έως 31/12/2010 ή του Hellenic American University από 1/1/2011 έως 31/12/2021 ή του Hellenic American University (Nashua, New Hampshire, USA) με συνολική βαθμολογία 55-73 από 1/1/2022	-
	-	-	Assessment Board for Language Examinations: Level B2 (ABLE B2) του Hellenic American University (Nashua, New Hampshire, USA)
	The British Council Aptis ESOL International Certificate Level 3 (Aptis ESOL Advanced)	The British Council Aptis ESOL International Certificate Level 2 (Aptis ESOL Advanced ή Aptis ESOL General)	The British Council Aptis ESOL International Certificate Level 1 (Aptis ESOL Advanced ή Aptis ESOL General)
	BULATS English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)	BULATS English Language Test, βαθμολογία 75-89, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)	BULATS English Language Test, βαθμολογία 60-74, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)
	-	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – HIGHER (BEC HIGHER) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – VANTAGE (BEC VANTAGE) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH
	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE PRELIMINARY του

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)
	CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210	CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199	CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-170
	-	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-190	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179
	CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210	CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199	CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179
	CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-230	CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199	-
	CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH
ΑΓΓΛΙΚΑ	-	FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-190	FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179
	ISE IV INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL του TRINITY COLLEGE LONDON	CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE III του TRINITY COLLEGE LONDON	CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE II του TRINITY COLLEGE LONDON
	CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - MASTERY- και CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) -MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)	CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - EXPERT- και CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - EXPERT- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης)	CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) -COMMUNICATOR- και CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - COMMUNICATOR- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης)
	CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL-MASTERY και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL -MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)	CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - EXPERT- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - EXPERT - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης)	CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - COMMUNICATOR - και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - COMMUNICATOR - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης)
	ECPE- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (ENGLISH LANGUAGE INSTITUTE ή Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA ή Michigan Language Assessment)	-	(ECCE)- CERTIFICATE OF COMPETENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (ENGLISH LANGUAGE INSTITUTE ή Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA ή Michigan Language Assessment)
	EDI Level 3 Certificate in ESOL International JETSET Level 7 (CEF C2)	EDI Level 2 Certificate in ESOL International JETSET Level 6 (CEF C1)	EDI Level 1 Certificate in ESOL International JETSET Level 5 (CEF B2)
	ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2)	ESB Level 2 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C1)	ESB Level 1 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level B2)

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)
	INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 8,5 και άνω	INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 7 έως 8	INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 5,5 έως 6,5
	GA Level 3 Certificate in ESOL International –CEFR: C2	GA Level 2 Certificate in ESOL International – CEFR: C1	GA Level 1 Certificate in ESOL International – CEFR: B2
	GA Level 3 Certificate in ESOL International (Classic C2)	GA Level 2 Certificate in ESOL International (Classic C1)	GA Level 1 Certificate in ESOL International (Classic B2)
ΑΓΓΛΙΚΑ	C2- LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (MasteryC2) και C2- LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Speaking) (Mastery C2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)	C1- LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Expert C1) και C1 -LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Speaking) (Expert C1) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης)	B2- LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Communicator B2) και B2 - LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Speaking) (Communicator B2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης)
	LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English C2) (μέχρι 30.06.2024)*	LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English C1) (μέχρι 30.06.2024)*	LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English B2) (μέχρι 30.06.2024)*
	LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Test of English C2)	LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Test of English C1)	LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Test of English B2)
	LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Academic C2)	LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Academic C1)	LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Academic B2)
	-	LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert General C1)	LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert General B2)
	LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL	LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 4 -ADVANCED COMMUNICATION- του EDEXCEL	LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 3 - UPPER INTERMEDIATE COMMUNICATION- του EDEXCEL
	EDEXCEL LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C2)	EDEXCEL LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C1)	EDEXCEL LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF B2)
	LRN Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)	LRN Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)	LRN Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)
ΑΓΓΛΙΚΑ	-	MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 190 έως 240 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA (μέχρι 30.06.2024)*	MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 157 έως 189 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA (μέχρι 30.06.2024)*
	-	MET- MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking) (μέχρι 30.06.2024* ή Ενότητες	MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking) (μέχρι 30.06.2024* ή Ενότητες

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)
		Listening, Reading, Speaking, Writing βαθμολογία από 64 έως 80 του Michigan Language Assessment	Listening, Reading, Speaking, Writing βαθμολογία από 53 έως 63 του Michigan Language Assessment
	-	MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 91 έως 99 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS (CaMLA) ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT	MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 80 έως 90 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT
	Michigan State University – Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP): CEF C2	-	Michigan State University – Certificate of English Language Competency (MSU – CELC): CEF B2
	NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2)	NOCN Level 2 Certificate in ESOL International (C1)	NOCN Level 1 Certificate in ESOL International (B2)
	NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level C2	NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level C1	NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level B2
	OCNLR Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2)	OCNLR Level 2 Certificate in ESOL International (CEFR C1)	OCNLR Level 1 Certificate in ESOL International (CEFR B2)
	OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2) (μέχρι 31/8/2009)	OCNW Certificate in ESOL International at Level 2 (Common European Framework equivalent level C1) (μέχρι 31/8/2009)	OCNW Certificate in ESOL International at Level 1 (Common European Framework equivalent level B2) (μέχρι 31/8/2009)
	Open College Network West Midlands Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2)	Open College Network West Midlands Level 2 Certificate in ESOL International (CEFR C1)	Open College Network West Midlands Level 1 Certificate in ESOL International (CEFR B2)
	PEARSON EDI Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)	PEARSON EDI Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)	PEARSON EDI Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)
	PEARSON LCCI LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C2)	PEARSON LCCI LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C1)	PEARSON LCCI LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR B2)
	PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 5 - PROFICIENT COMMUNICATION - του EDEXCEL	PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 4 -ADVANCED COMMUNICATION - του EDEXCEL	PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 3 UPPER-INTERMEDIATE COMMUNICATION - του EDEXCEL
	PEARSON EDEXCEL Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2) (ENGLISH International Certificate)	PEARSON EDEXCEL LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C1) (ENGLISH INTERNATIONAL CERTIFICATE)	PEARSON EDEXCEL LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF B2) (ENGLISH INTERNATIONAL CERTIFICATE)
	PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό "Distinction" ή "Credit")	PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των ενότητων είναι με βαθμό "Pass")	PEARSON LCCI EFB LEVEL 3 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των ενότητων είναι με βαθμό "Pass")
	-	PEARSON LCCI EFB LEVEL 3 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό "Distinction" ή "Credit")	PEARSON LCCI EFB LEVEL 2 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό "Distinction" ή "Credit")
	-	-	PRELIMINARY ENGLISH TEST του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-170
	SEG AWARDS Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2) του SKILLS & EDUCATION GROUP AWARDS	SEG AWARDS Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1) του SKILLS & EDUCATION GROUP AWARDS	SEG AWARDS Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2) του SKILLS & EDUCATION GROUP AWARDS

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)
ΑΓΓΛΙΚΑ	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC Listening, Reading) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/ CHAUNCEY, USA, βαθμολογία (από 1/12/2019) από 925 έως 990 (μέχρι 30.06.2024)*	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC Listening, Reading) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/ CHAUNCEY, USA, βαθμολογία από 785 έως 900 και από 1/12/2019 βαθμολογία από 785 έως 920 (μέχρι 30.06.2024)*	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC Listening, Reading) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/ CHAUNCEY, USA, βαθμολογία από 505 έως 780 (μέχρι 30.06.2024)*
	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION -TOEIC 4-Skills (Listening, Reading, Speaking, Writing) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE (ETS), Level C2	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION -TOEIC 4-Skills (Listening, Reading, Speaking, Writing) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE (ETS), Level C1	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION -TOEIC 4-Skills (Listening, Reading, Speaking, Writing) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE (ETS), Level B2
	Test of Interactive English, C2 Level (ACELS)	Test of Interactive English, C1 Level (ACELS)	Test of Interactive English, B2 Level (ACELS)
	Test of Interactive English, C2 Level (Gatehouse Awards)	Test of Interactive English, C1 Level (Gatehouse Awards).	Test of Interactive English, B2 Level (Gatehouse Awards)
	-	Test of Interactive English, C1 + Level (ACELS)	Test of Interactive English, B2 + Level (ACELS)
	VTCT (ITEC) Level 3 Certificate in ESOL International (C2) ή VTCT Skills (ITEC) Level 3 Certificate in ESOL International (C2)	VTCT (ITEC) Level 2 Certificate in ESOL International (C1) ή VTCT Skills (ITEC) Level 2 Certificate in ESOL International (C1)	VTCT (ITEC) Level 1 Certificate in ESOL International (B2) ή VTCT Skills (ITEC) Level 1 Certificate in ESOL International (B2)
	Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003
	* Για τα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή πρόκειται να εκδοθούν μέχρι και τις 30.06.2024 (άρθρο 115 του ν. 5079/2023).		
ΓΑΛΛΙΚΑ	D.A.L.F. – OPTION LETTRES ή DALF C2 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας - CIEP	DELTA 2ND DEGRE (UNITES A5 ET A6) ή DALF C1 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας - CIEP	DELTA 1ER DEGRE (UNITES A1, A2, A3, A4) ή DELTA B2 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας - CIEP
	DIPLOME DE LANGUE ET LITTERATURE FRANCAISES (SORBONNE II) [Μέχρι το 1999 ο τίτλος του διπλώματος ήταν: DIPLOME D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE II) Paris-Sorbonne Universite]	-	-
	DIPLOME SUPERIEUR D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE 3EME DEGRE) Paris-Sorbonne Universite	CERTIFICAT PRATIQUE DE LANGUE FRANCAISE SORBONNE I ή (Paris-Sorbonne C1) Paris-Sorbonne Universite	CERTIFICAT PRATIQUE DE LANGUE FRANCAISE-SORBONNE B2 Paris-Sorbonne Universite
	-	DIPLOME D' ETUDES SUPERIEURES (DES) (χορηγείτο μέχρι το 1996) - Γαλλικό Ινστιτούτο Ελλάδος	CERTIFICAT DE LANGUE FRANCAISE (το οποίο χορηγείτο μέχρι το 1996) Γαλλικό Ινστιτούτο Ελλάδος.
	Δίπλωμα ALLIANCE FRANCAISE.	-	-
	Certificat de competences linguistiques του Institut Supérieur des Langues Vivantes (ISLV), Département de français, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C2	Certificat de competences linguistiques του Institut Supérieur des Langues Vivantes (ISLV), Département de français, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C1	Certificat de competences linguistiques του Institut Supérieur des Langues Vivantes (ISLV), Département de français, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο B2
	CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU PROFESSIONNEL του Πανεπιστημίου Γενεύης	CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU OPERATIONNEL του Πανεπιστημίου Γενεύης	CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU SOCIAL του Πανεπιστημίου Γενεύης

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)
	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
	Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών τα οποία δεν αναγράφονται, απαιτείται βεβαίωση, από τον οικείο φορέα (Γαλλικό Ινστιτούτο Αθηνών-Υπηρεσία Εξετάσεων), για το επίπεδο του πιστοποιητικού.		
ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ	Goethe-Zertifikat C2: Großes Deutsches Sprachdiplom (Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen) του Ινστιτούτου Goethe.	GOETHE – ZERTIFIKAT C1 (Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen) του Ινστιτούτου Goethe	GOETHE – ZERTIFIKAT B2 (Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen) του Ινστιτούτου Goethe.
	GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (GDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31-12-2011)	-	ZERTIFIKAT DEUTSCH FÜR DEN BERUF (ZdF) του Ινστιτούτου Goethe
	KLEINES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (KDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31-12-2011)	-	-
	ZENTRALE OBERSTUFENPRÜFUNG (ZOP) του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31-12-2011)	ZENTRALE MITTELSTUFENPRÜFUNG (ZMP) (μέχρι 2007) του Ινστιτούτου Goethe.	-
	ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT C2. (Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen)	ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) C1 OBERSTUFE DEUTSCH (μέχρι 31/12/2014)	ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) B2 MITTELSTUFE DEUTSCH (μέχρι 31/12/2014)
	-	(Από 1/1/2015) ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT C1	(Από 1/1/2015) ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT B2
	-	(Από 1/1/2018) ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT C1 (ΕΝΟΤΗΤΑ 1: LEBEN, HÖREN, SCHREIBEN, ENΟΤΗΤΑ 2: SPRECHEN)	(Από 1/1/2018) ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT B2 (ΕΝΟΤΗΤΑ 1: LEBEN, HÖREN, SCHREIBEN, ENΟΤΗΤΑ 2: SPRECHEN)
	-	PRÜFUNG WIRTSCHAFTSDEUTSCH (PWD) του Ινστιτούτου Goethe.	-
	ZERTIFIKAT V.B.L.T. PROFESSIONALES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης	ZERTIFIKAT V.B.L.T. SELBSTÄNDIGES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης	ZERTIFIKAT V.B.L.T. SOZIALES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης
	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003
ΙΤΑΛΙΚΑ	CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA, LIVELLO 5 (CELI 5) του Πανεπιστημίου της Περούτζια.	CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 4 (CELI 4) του Πανεπιστημίου της Περούτζια.	CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 3 (CELI 3) του Πανεπιστημίου της Περούτζια.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)
	DIPLOMA DI LINGUA E CULTURA ITALIANA (του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Αθηνών)	DIPLOMA DI LINGUA ITALIANA (του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Αθήνας έως τον Ιούνιο 2014)	DIPLOMA DI LINGUA ITALIANA (Ιταλικό Μορφωτικό Ινστιτούτο Θεσσαλονίκης και Αθήνας)
	DIPLOMA DI TRADUTTORE ή DIPLOMA DEL CORSO SUPERIORE DI TRADUTTORE	-	-
	DIPLOMA SUPERIORE DI LINGUA E CULTURA ITALIANA	DIPLOMA AVANZATO DI LINGUA ITALIANA	-
	P.L.I.D.A. C2 ή P.L.I.D.A. D (έως το 2003)	P.L.I.D.A. C1 ή P.L.I.D.A. C (έως το 2003)	P.L.I.D.A. B2 ή P.L.I.D.A. B (έως το 2003)
	CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO PROFESSIONALE του Πανεπιστημίου Γενεύης	CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO OPERATIVO του Πανεπιστημίου Γενεύης	CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO SOCIALE του Πανεπιστημίου Γενεύης
	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
	Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών που έχουν χορηγηθεί από το Ιταλικό Μορφωτικό Ινστιτούτο (Αθήνας και Θεσσαλονίκης) και δεν αναγράφονται, απαιτείται βεβαίωση, από τον οικείο φορέα (Ιταλικό Μορφωτικό Ινστιτούτο Αθηνών-Υπηρεσία Εξετάσεων), για το επίπεδο του πιστοποιητικού.		
ΙΣΠΑΝΙΚΑ	DIPLOMA DELE SUPERIOR DE ESPANOL (DELE) (μέχρι 2002)	-	DIPLOMA BASICO DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (DELE) (μέχρι 2002) από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας
	DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL SUPERIOR) - (DELE) (μέχρι 2008)	-	DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL INTERMEDIO) - (DELE) (μέχρι 2008) από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας
	CERTIFICADO SUPERIOR E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS) από το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας	CERTIFICADO ELEMENTAL E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS)	-
	DIPLOMA DE ESPANOL- NIVEL C2 (DELE) από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας	DIPLOMA DE ESPANOL-NIVEL C1 (DELE) από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας	DIPLOMA DE ESPANOL-NIVEL B2 (DELE) από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας
	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)
ΡΩΣΙΚΑ	СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ЧЕТВЕРТЫЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα (έως 31/12/2014)	СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ТРЕТИЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα (έως 31/12/2014)	СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ВТОРОЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα (έως 31/12/2014)
	СЕРТИФИКАТ ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ των Ομοσπονδιακών κρατικών ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας, «Κρατικού Ινστιτούτου της ρωσικής γλώσσας Α.Σ.Πούσκιν», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας М.В.Ломоносов», «Ρωσικού Πανεπιστημίου της Φιλίας των Λαών», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Αγίας Πετρούπολης», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Τιουμέν» επιπέδου C2/ТРКИ-4 (ЧЕТВЕРТЫЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ)	СЕРТИФИКАТ ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ των Ομοσπονδιακών κρατικών ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας, «Κρατικού Ινστιτούτου της ρωσικής γλώσσας Α.Σ.Πούσκιν», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας М.В.Ломоносов», «Ρωσικού Πανεπιστημίου της Φιλίας των Λαών», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Αγίας Πετρούπολης», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Τιουμέν» επιπέδου C1/ТРКИ-3 (ТРЕТИЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ)	СЕРТИФИКАТ ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ των Ομοσπονδιακών κρατικών ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας, «Κρατικού Ινστιτούτου της ρωσικής γλώσσας Α.Σ.Πούσκιν», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας М.В. Ломоносов», «Ρωσικού Πανεπιστημίου της Φιλίας των Λαών», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Αγίας Πετρούπολης», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Τιουμέν» επιπέδου B2/ТРКИ-2 (ВТОРОЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ)
	РУССКИЙ ЯЗЫК - ДИПЛОМ ПУШКИН (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ)	РУССКИЙ ЯЗЫК – ПОСТПОРΟГОВЫЙ УРОВЕНЬ (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ)	РУССКИЙ ЯЗЫК – ПОРОГОВЫЙ УРОВЕНЬ (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ)
	Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003
	Πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου (C2, C1, B2) που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (ΙΜΧΑ) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν. 4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα Πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7-5-2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου.		
ΑΡΑΒΙΚΑ	Certificate of the Arabic Language Proficient Level – C2 του Πανεπιστημίου «An-Najah National University της Nablus»	Certificate of the Arabic Language Advanced Level – C1 του Πανεπιστημίου «An-Najah National University της Nablus»	Certificate of the Arabic Language Experienced Level – B2 του Πανεπιστημίου «An-Najah National University της Nablus»
	Πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου (C2, C1, B2) που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (ΙΜΧΑ) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν. 4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα Πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7-5-2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου.		

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)
ΑΛΒΑΝΙΚΑ	Πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου (C2, C1, B2) που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (ΙΜΧΑ) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν. 4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα Πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7-5-2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου.		
ΒΟΥΛΓΑΡΙΚΑ	Πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου (C2, C1, B2) που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (ΙΜΧΑ) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν. 4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα Πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7-5-2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου.		
ΡΟΥΜΑΝΙΚΑ	Πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου (C2, C1, B2) που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (ΙΜΧΑ) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν. 4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα Πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7-5-2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου.		
ΣΕΡΒΙΚΑ	Πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου (C2, C1, B2) που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (ΙΜΧΑ) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν. 4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα Πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7-5-2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου.		
ΤΟΥΡΚΙΚΑ	Πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου (C2, C1, B2) που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (ΙΜΧΑ) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν. 4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα Πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7-5-2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου.		
	Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003

- **Η άριστη γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας** διαπιστώνεται με το οικείο κατά περίπτωση γλώσσας:

(i)Πτυχίο ή δίπλωμα Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Γαλλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ιταλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ιταλικής και Ισπανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ισπανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ρωσικής ή Τουρκικής ή Βουλγαρικής ή Ρουμανικής Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξέινων Χωρών ή Ρωσικής Γλώσσας και Φιλολογίας και Σλαβικών Σπουδών εισαγωγική κατεύθυνση Ρωσικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Τουρκικών Σπουδών και Σύγχρονων Ασιατικών Σπουδών ή Ισπανικής Γλώσσας και Πολιτισμού ή Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

(ii)Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές, εφόσον αυτή διαφοροποιείται από την επίσημη γλώσσα της οικείας χώρας.

(iii)Μεταπτυχιακό δίπλωμα στο πλαίσιο συνεργασίας εκπαιδευτικού ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής με αναγνωρισμένο ομοταγές της αλλοδαπής ή με μεταπτυχιακό δίπλωμα της ημεδαπής, εφόσον η γλώσσα διδασκαλίας, των εξετάσεων, της συγγραφής και της παρουσίασης της μεταπτυχιακής εργασίας είναι άλλη πλην της ελληνικής κατά τα οριζόμενα στις οικείες διατάξεις, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές.

- **Η πολύ καλή γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με:**

(i) απολυτήριο τίτλο ή πτυχίο αναγνωρισμένου ξένου σχολείου δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής κατά την παρ. 8 του άρθρου 35 του ν. 4186/2013 (Α' 193), όπως ισχύει, εφόσον τα μαθήματα διεξάγονται αποκλειστικά σε άλλη γλώσσα πλην της ελληνικής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του σχολείου για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν τα μαθήματα,

(ii) απολυτήριο τίτλο ή πτυχίο σχολικής μονάδας της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή, συνοδευόμενο από:

α) βεβαίωση ισοτιμίας για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκει, που χορηγείται από τον ΟΕΕΚ ή ΕΟΠΠ ή ΕΟΠΠΕΠ ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας έπειτα από την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας ή/και
β) βεβαίωση της σχολικής μονάδας για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές, εφόσον αυτή διαφοροποιείται από την επίσημη γλώσσα της οικείας χώρας.

- Η άριστη (Γ2 ή C2), πολύ καλή (Γ1 ή C1) και καλή (B2 ή B2) γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας διαπιστώνεται με αντίστοιχου επιπέδου **Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας** του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.

Γενικές επισημάνσεις:

- Τίτλοι σπουδών γνώσης ξένης γλώσσας υπερκείμενου επιπέδου αποδεικνύουν και τη γνώση κατώτερου (ζητούμενου) επιπέδου της ξένης γλώσσας.
- Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας, δεν αποδεικνύει την γνώση ξένης γλώσσας. Οι υποψήφιοι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να αποδείξουν τη γνώση της ξένης γλώσσας με έναν από τους οριζόμενους τρόπους απόδειξης αυτής που περιλαμβάνονται στο παρόν Παράρτημα.

Όλοι οι τίτλοι σπουδών ξένης γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, πλην των τίτλων γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που αναγράφονται στο παρόν παράρτημα, οι οποίοι γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους (άρθρο 58 του ν. 4674/2020, Α' 53). Για την επικύρωση των ανωτέρω τίτλων ισχύουν τα οριζόμενα στην παρ. 6 του ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ Ε' της παρούσας πρόσκλησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ-ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ.

Για τις θέσεις της εν λόγω πρόσκλησης (**2ΠΔΑ/2025**) οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να συμπληρώσουν-υποβάλουν αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο μέσω του διαδικτυακού τόπου του Α.Σ.Ε.Π. (www.asep.gr) την αίτηση συμμετοχής και τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης και απαραίτητων δικαιολογητικών

Για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης και των απαραίτητων δικαιολογητικών οι υποψήφιοι απαιτείται να προβούν στις παρακάτω ενέργειες:

- Να εισέλθουν στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Α.Σ.Ε.Π. επιλέγοντας **www.asep.gr > «Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες» > «Εγγραφή / Είσοδος μέλους»** και στη συνέχεια **«Είσοδος Μέλους»** εισάγοντας τους κωδικούς πρόσβασης taxisnet.
- Να καταχωρίσουν στις αντίστοιχες καρτέλες του Μητρώου (από τη διαδρομή: Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες > Μητρώο) τα απαραίτητα κατά περίπτωση δικαιολογητικά (ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'). Σε περίπτωση που κάποιο προσόν/κριτήριο/ιδιότητα δεν αντιστοιχεί σε κάποια από τις καρτέλες του Μητρώου, αυτό καταχωρίζεται στην καρτέλα **«Άλλο»**. Τα αρχεία των παραπάνω δικαιολογητικών **επισυνάπτονται** σε μορφή **pdf, jpg, ή tif μεγέθους έως 2ΜΒ**. Διευκρινίζεται ότι οι υποψήφιοι που διαθέτουν αρχεία μεγαλύτερα των 2ΜΒ, μπορούν

να τα χωρίσουν σε μικρότερα αρχεία μεγέθους έως 2MB έκαστο και να τα επισυνάψουν στις αντίστοιχες εγγραφές. Σημειώνεται ότι σε κάθε εγγραφή μπορούν να επισυναφθούν έως και τρία αρχεία. Οι υποψήφιοι που διαθέτουν περισσότερα αρχεία πρέπει να προσθέσουν πλέον της μίας εγγραφής και να τα επισυνάψουν.

- Σε περίπτωση που οι υφιστάμενες εγγραφές του Μητρώου είναι ορθές και περιέχουν τα επιθυμητά σαρωμένα (σκαναρισμένα) δικαιολογητικά, **τότε μπορούν να χρησιμοποιηθούν εκ νέου για επίκληση (Μεταφορά στην αίτηση) χωρίς να είναι απαραίτητη η δημιουργία νέων εγγραφών.**
- Από τη διαδρομή www.asep.gr > «Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες > Αίτηση», δημιουργούν ηλεκτρονική αίτηση επιλέγοντας **«Νέα Αίτηση»**.
- Να συμπληρώσουν με **ακρίβεια** και **πληρότητα** στα αντίστοιχα πεδία της ηλεκτρονικής αίτησης τα προσόντα που διαθέτουν (π.χ. τίτλοι σπουδών, γνώση ξένων γλωσσών, γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ, εμπειρία, ιδιότητες κ.λπ.) και να τα επικαλεστούν (Μεταφορά στην αίτηση) από το μητρώο τους.
- Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι επιθυμούν να διορθώσουν στο Μητρώο τους εγγραφές ή/και τα συνημμένα σε αυτές δικαιολογητικά, τις οποίες έχουν ήδη επικαλεστεί στην ηλεκτρονική τους αίτηση, πρέπει αφού ολοκληρώσουν τις αναγκαίες διορθώσεις, να **τις επικαλεστούν (Μεταφορά στην αίτηση) εκ νέου στην ηλεκτρονική τους αίτηση.**

Η ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης στο Α.Σ.Ε.Π. ολοκληρώνεται επιλέγοντας **«Οριστικοποίηση»**, υπό την προϋπόθεση ότι ο κωδικός του παραβόλου βρίσκεται σε κατάσταση **«ΠΛΗΡΩΜΕΝΟ»**, προκειμένου αυτό να δεσμευτεί. **Οι υποψήφιοι δύνανται να ελέγξουν την ορθότητα του καταχωρισμένου κωδικού παραβόλου πριν από την οριστικοποίηση της αίτησης.**

Σε κάθε περίπτωση πρέπει οι υποψήφιοι να πληρώνουν το παράβολο που αναγράφουν στην αίτησή τους.

Η πληρωμή του κωδικού παραβόλου πρέπει να πραγματοποιείται σύμφωνα με τις οδηγίες της ΓΓΠΣΨΔ, προκειμένου ο κωδικός παραβόλου να εμφανίζεται άμεσα σε κατάσταση **«ΠΛΗΡΩΜΕΝΟ»**, ώστε να μπορούν οι υποψήφιοι να προβούν σε «οριστικοποίηση» της αίτησης.

Περισσότερες πληροφορίες παρέχονται στο site της ΓΓΠΣΨΔ (<https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-paravolo>). Η κατάσταση της αίτησης μετά την οριστικοποίηση πρέπει να βρίσκεται σε **«Υποβληθείσα»** και η κατάσταση του κωδικού παραβόλου **«ΔΕΣΜΕΥΜΕΝΟ»**.

Επισημαίνεται ότι **δεν είναι δυνατή** η οριστικοποίηση της ηλεκτρονικής αίτησης σε περίπτωση που ο κωδικός παραβόλου βρίσκεται σε κατάσταση **«ΑΚΥΡΩΜΕΝΟ»** ή **«ΔΕΣΜΕΥΜΕΝΟ» σε άλλη αίτηση** ή **«ΝΕΟ-ΜΗ ΠΛΗΡΩΜΕΝΟ»** ή ο κωδικός παραβόλου δεν έχει εκδοθεί για χρήση από το Α.Σ.Ε.Π. ή ο κωδικός παραβόλου είναι εσφαλμένος.

Ο **αριθμός πρωτοκόλλου της αίτησης, η ημερομηνία υποβολής** και η ένδειξη κατάστασης **«Υποβληθείσα»** εμφανίζονται στον Κατάλογο ηλεκτρονικών αιτήσεων. Ανάλογη ειδοποίηση αποστέλλεται και στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) που δήλωσαν οι υποψήφιοι.

Εάν οι υποψήφιοι επιθυμούν τη **διόρθωση ή συμπλήρωση** της ηλεκτρονικής αίτησης, η οποία βρίσκεται σε κατάσταση **«Υποβληθείσα»**, πρέπει εντός των προθεσμιών που ορίζονται στην πρόσκληση ή/και στα σχετικά με την πρόσκληση Δελτία Τύπου/Ανακοινώσεις, αφού επιλέξουν την αίτησή τους από τον Κατάλογο των ηλεκτρονικών τους αιτήσεων, να επιλέξουν (για τη συγκεκριμένη αίτηση) **«Ακύρωση»**. Στη συνέχεια επιλέγουν **«Νέα Αίτηση»** για να δημιουργήσουν νέα αίτηση ή **«Αντιγραφή»**, για να δημιουργήσουν ένα αντίγραφο της προηγούμενης (ακυρωμένης) αίτησης, την οποία μπορούν να επεξεργαστούν (να διορθώσουν/συμπληρώσουν) και στο τέλος επιλέγουν εκ νέου **«Οριστικοποίηση»**.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

- Οι υποψήφιοι αναγράφουν στην ηλεκτρονική αίτηση, **κατά σειρά προτίμησης**, τους κωδικούς των θέσεων, στις οποίες επιθυμούν να διορισθούν, εφόσον έχουν δικαίωμα συμμετοχής και κατέχουν τα απαραίτητα προσόντα.
- Οι υποψήφιοι **πρέπει να δηλώσουν τα προσόντα** (μεταπτυχιακό, εμπειρία, ξένη γλώσσα, κ.λπ.) **στις αντίστοιχες θέσεις της ηλεκτρονικής αίτησης και στο πεδίο «ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΕΙΡΑ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ»** προκειμένου να μοριοδοτηθούν για τα κριτήρια αυτά.
- **Αν ένα από τα προσόντα** (π.χ. ξένη γλώσσα) αποτελεί **ταυτόχρονα και απαραίτητο πρόσθετο προσόν**, που πρέπει να κατέχουν οι υποψήφιοι προκειμένου να συμμετέχουν στη διαδικασία επιλογής των θέσεων της πρόσκλησης για τις οποίες απαιτείται το προσόν αυτό (βλέπε «ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΘΕΣΕΩΝ» στήλη ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ), είναι **υποχρεωτικό** να συμπληρώσουν **και τον κωδικό** που αντιστοιχεί στο συγκεκριμένο προσόν. Ο κωδικός συμπληρώνεται στο πεδίο της ηλεκτρονικής αίτησης **«ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ»**, εφόσον οι υποψήφιοι διαθέτουν τα απαραίτητα για την απόδειξή του δικαιολογητικά.
- **Όπου απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος ή βεβαίωση ή άλλη επαγγελματική άδεια, οι υποψήφιοι πρέπει να την επισυνάψουν με τον τίτλο σπουδών που κατέχουν στο αντίστοιχο πεδίο της ηλεκτρονικής αίτησης.**

Υποψήφιοι που έχουν αναπηρία που τους δημιουργεί δυσχέρεια ως προς τη χρήση Η/Υ πρέπει να δηλώσουν στο κατάλληλο πεδίο της αίτησης και να υποβάλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Συνιστάται κατά τη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης να γίνεται αποθήκευση των δεδομένων κατά τακτά χρονικά διαστήματα και **όχι πέραν των δέκα λεπτών**.

Σε κάθε περίπτωση κρίνεται σκόπιμο οι υποψήφιοι να συμβουλευούνται τον **«Οδηγό Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών για πολίτες»** στο διαδικτυακό τόπο του Α.Σ.Ε.Π. (www.asep.gr > Ενημερωτική πύλη), όπου παρέχονται **Εγχειρίδια χρήσης**.

Σε περίπτωση που μετά την οριστικοποίηση της αίτησης ο υποψήφιος δεν επιθυμεί πλέον να συμμετάσχει στη διαγωνιστική διαδικασία, πρέπει να **ακυρώσει εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην πρόσκληση** την ηλεκτρονική του αίτηση που είναι σε κατάσταση «Υποβληθείσα» και έτσι επιβεβαιώνει την ακύρωση της συγκεκριμένης αίτησης για την εν λόγω πρόσκληση (2ΠΔΑ/2025).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΣΕ ΘΕΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ
(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΝΟΜΟΥ 5062/2023)

ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΣΕ ΘΕΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ						
		1.	2.	3.	4.	5.
		Προϊστάμενος Τμήματος, Διευθυντής Τμήματος, Διευθυντής Τομέα (δημοσίου τομέα), Audit Manager, Brand Manager ή αντίστοιχες θέσεις	Προϊστάμενος Διεύθυνσης, Διευθυντής Διεύθυνσης, Εκτελεστικό Μέλος Δ.Σ. ή αντίστοιχες θέσεις	Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης, Πρόεδρος Τμήματος, Βοηθός Γενικός Διευθυντής, Εντεταλμένος Σύμβουλος, Νομικός Σύμβουλος, Διευθυντής Τομέα (ιδιωτικού τομέα), Καθηγητής Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. ή αντίστοιχες θέσεις	Αντιπρόεδρος, Αντιπρύτανης, Κοσμήτορας, Αναπληρωτής Διοικητής, Υποδιοικητής ή αντίστοιχες θέσεις	Πρόεδρος ή Διευθύνων Σύμβουλος, Γενικός Γραμματέας, Υπηρεσιακός Γραμματέας, Ειδικός Γραμματέας, Πρύτανης, Διοικητής ή αντίστοιχες θέσεις
		2,5	$0,875 + 2,5 = 3,375$ ⁽¹⁾	$0,875 + 3,375 = 4,25$ ⁽²⁾	$0,875 + 4,25 = 5,125$	$0,875 + 5,125 = 6$
2,5	Χαμηλή συνάφεια	2,5	2,94	3,38 ⁽⁵⁾	3,81 ⁽⁷⁾	4,25 ⁽⁹⁾
4,25	Μεσαία συνάφεια	3,38 ⁽³⁾	3,81	4,25 ⁽⁶⁾	4,69 ⁽⁸⁾	5,13 ⁽¹⁰⁾
6	Πλήρης συνάφεια	4,25	4,69 ⁽⁴⁾	5,13	5,56	6 ⁽¹¹⁾

Επεξήγηση του τρόπου μοριοδότησης της εμπειρίας των υποψηφίων με βάση συγκεκριμένο αλγόριθμο:

Α) Ως προς το βαθμό της συνάφειας με το αντικείμενο της θέσης {τρία (3) κλιμάκια}: χαμηλή συνάφεια (2,5 μόρια), πλήρης συνάφεια (6 μόρια) (δηλαδή το κατώτερο και το ανώτερο όριο που προβλέπει ο νόμος). Η μεσαία συνάφεια προκύπτει από τη διαφορά πλήρους συνάφειας και χαμηλής συνάφειας ($6 - 2,5$) ήτοι 3,5 διαιρούμενη με τον αριθμό 2 ($3,5 : 2 = 1,75$), στον οποίο προσθέτουμε τη χαμηλή συνάφεια (αρχική) ($1,75 + 2,5 = 4,25$).

Β) Ως προς το βαθμό της συνάφειας με το επίπεδο της θέσης {πέντε (5) επίπεδα}: Η διαφορά πλήρους συνάφειας και χαμηλής συνάφειας ($6 - 2,5$) ήτοι 3,5 διαιρείται για των τεσσάρων (4) επιπέδων και προκύπτει πηλίκο ($3,5 : 4 = 0,875$). Ο αριθμός αυτός προστίθεται στη χαμηλή συνάφεια του πρώτου επιπέδου και προκύπτει ο συντελεστής 3,375⁽¹⁾ του δεύτερου

επιπέδου. Ο ίδιος αριθμός (0,875) προστίθεται στη συνάφεια του δευτέρου επιπέδου και προκύπτει ο συντελεστής του τρίτου επιπέδου $(0,875 + 3,375)$ ήτοι $4,25^{(2)}$. Στον τελευταίο αριθμό (άθροισμα) προστίθεται το 0,875 και προκύπτει διαδοχικά το τέταρτο (5,125) και πέμπτο (6) επίπεδο θέσης.

Γ) Ως προς τους συντελεστές του πίνακα αναλόγως της συνάφειας του αντικειμένου της θέσης και του επιπέδου της θέσης:

Παραδείγματα:

1) Ένας υποψήφιος που έχει διατελέσει Προϊστάμενος Τμήματος (δηλαδή το 1ο/χαμηλότερο επίπεδο θέσης ευθύνης) και κρίνεται από την Επιτροπή ότι η συγκεκριμένη θέση έχει χαμηλή συνάφεια ως προς το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης, θα λάβει τη χαμηλότερη προβλεπόμενη βαθμολογία, ήτοι 2,5 μόρια ανά μήνα ευθύνης και τις τυχόν επιπλέον ημέρες αναλόγως.

2) Ένας υποψήφιος που έχει διατελέσει Γενικός Γραμματέας (δηλαδή το 5^ο υψηλότερο επίπεδο θέσης ευθύνης) και κρίνεται από την Επιτροπή ότι η συγκεκριμένη θέση έχει πλήρη συνάφεια ως προς το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης, θα λάβει την υψηλότερη προβλεπόμενη βαθμολογία, ήτοι 6 μόρια ανά μήνα ευθύνης και τις τυχόν επιπλέον ημέρες αναλόγως.

Όλες οι άλλες, ενδιάμεσες περιπτώσεις θα μοριοδοτηθούν με βάση την κλιμάκωση που αναγράφεται στον σχετικό πίνακα. Ενδεικτικά αναφέρεται:

1) 1ο επίπεδο μεσαίας συνάφειας (Προϊστάμενος Τμήματος κ.λπ.): Προστίθεται η χαμηλή συνάφεια και η μεσαία συνάφεια και διαιρείται δια του αριθμού 2 $\{2,5 + 4,25 = 6,75 : 2 = 3,38^{(3)}\}$

2) 2ο επίπεδο πλήρους συνάφειας: Προστίθεται ο συντελεστής επιπέδου (3,375) με την πλήρη συνάφεια (6) και διαιρείται δια του αριθμού 2 $\{3,375 + 6 = 9,375 : 2 = 4,69^{(4)}\}$

3) 3ο επίπεδο θέσης: α) χαμηλή συνάφεια: συντελεστής επιπέδου (4,25) + χαμηλή συνάφεια (2,5) $= 6,75 : 2 = 3,38^{(5)}$

β) μεσαία συνάφεια: συντελεστής επιπέδου (4,25) + μεσαία συνάφεια (4,25) $= 8,5 : 2 = 4,25^{(6)}$

4) 4ο επίπεδο θέσης: α) χαμηλή συνάφεια: συντελεστής επιπέδου (5,125) + χαμηλή συνάφεια (2,5) $= 7,625 : 2 = 3,81^{(7)}$

β) μεσαία συνάφεια: συντελεστής επιπέδου (5,125) + μεσαία συνάφεια (4,25) $= 9,375 : 2 = 4,69^{(8)}$

5) 5ο επίπεδο θέσης: α) χαμηλή συνάφεια: συντελεστής επιπέδου (6) + χαμηλή συνάφεια (2,5) $= 8,5 : 2 = 4,25^{(9)}$

β) μεσαία συνάφεια: συντελεστής επιπέδου (6) + μεσαία συνάφεια (4,25) $= 10,25 : 2 = 5,13^{(10)}$

γ) πλήρης συνάφεια: συντελεστής επιπέδου (6) + πλήρης συνάφεια (6) $= 12 : 2 = 6^{(11)}$

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
ΕΙΔΙΚΑ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑΤΑ ΘΕΣΕΩΝ

1.ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
Α.Π.Ε.- Μ.Π.Ε. Α.Ε.

ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ		
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ	ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (Ταχυδρομική Διεύθυνση)	
Αθηναϊκό Πρακτορείο Ειδήσεων – Μακεδονικό Πρακτορείο Ειδήσεων Α.Ε. (Α.Π.Ε. – Μ.Π.Ε. Α.Ε.)»	ΤΣΟΧΑ 36 ΑΘΗΝΑ Τ.Κ. 11521	
ΠΡΟΦΙΛ		
Μισθολογικές Προβλέψεις	Τύπος εργασιακής σχέσης	Βαθμός
Κάθε είδους αποδοχές ειδικής κατηγορίας	Με τετραετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης για μια ακόμη τετραετία	
Λοιπές αποζημιώσεις ειδικής κατηγορίας		
Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας		
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρονται στη θέση εργασίας	Αναφέρεται σε
Μονάδα Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης της Προεδρίας της Κυβέρνησης	Όλες οι υπηρεσίες της εταιρείας Α.Π.Ε.- Μ.Π.Ε. Α.Ε.	Υφυπουργό στον Πρωθυπουργό αρμόδιο για την εποπτεία και τη ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της εταιρείας Α.Π.Ε.- Μ.Π.Ε. Α.Ε..
Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Ενημέρωσης		
Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών		
Κύρια Καθήκοντα		
Ο Πρόεδρος Διοικητικού Συμβουλίου ασκεί τις αρμοδιότητές του λαμβάνοντας τις αναγκαίες, κατά την κρίση του, αποφάσεις σύμφωνα με τις βασικές αρχές της εταιρικής λειτουργίας. Καθορίζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, συγκαλεί σε τακτική συνεδρίαση τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και προεδρεύει στις συνεδριάσεις του ΔΣ. Ο Πρόεδρος δεν μπορεί να έχει εκτελεστικές αρμοδιότητες.		

Απαιτούμενα προσόντα: (όπως αναφέρονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α')	- Πτυχίο ιδρύματος ανώτατης εκπαίδευσης (πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα) ή μεταπτυχιακός ή διδακτορικός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή αρμοδίως αναγνωρισμένο πτυχίο ή μεταπτυχιακός ή διδακτορικός τίτλος της αλλοδαπής, - πολύ καλή γνώση της αγγλικής ή της γαλλικής ή της γερμανικής ή της ισπανικής ή της ιταλικής γλώσσας και - δεκαετής, τουλάχιστον, εργασιακή εμπειρία στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα. Το πτυχίο ή ο μεταπτυχιακός ή διδακτορικός τίτλος σπουδών και η εργασιακή εμπειρία για πέντε (5) τουλάχιστον, έτη να τελούν σε συνάφεια με τη θέση.
Δεξιότητες:	Ο συλλογισμός, η αποτελεσματικότητα, η ικανότητα ανταπόκρισης στις απαιτήσεις της συγκεκριμένης θέσης ευθύνης (άρθρο 6 του Ν. 5062/2023). Ικανότητα σε θέματα οργάνωσης και διοίκησης, στρατηγικού σχεδιασμού και προγραμματισμού.

2. ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΟΝΤΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
Α.Π.Ε.- Μ.Π.Ε. Α.Ε.

ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		
ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ		
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ	ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (Ταχυδρομική Διεύθυνση)	
Αθηναϊκό Πρακτορείο Ειδήσεων – Μακεδονικό Πρακτορείο Ειδήσεων Α.Ε. (Α.Π.Ε. – Μ.Π.Ε. Α.Ε.)»	ΤΣΟΧΑ 36 ΑΘΗΝΑ Τ.Κ. 11521	
ΠΡΟΦΙΛ		
Μισθολογικές Προβλέψεις	Τύπος εργασιακής σχέσης	Βαθμός
Κάθε είδους αποδοχές ειδικής κατηγορίας	Με τετραετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης για μια ακόμη τετραετία	
Λοιπές αποζημιώσεις ειδικής κατηγορίας		
Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας		
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρονται στη θέση εργασίας	Αναφέρεται σε
Μονάδα Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης της Προεδρίας της Κυβέρνησης	Όλες οι υπηρεσίες της εταιρείας Α.Π.Ε.- Μ.Π.Ε. Α.Ε.	Υφυπουργό στον Πρωθυπουργό αρμόδιο για την εποπτεία και τη ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της εταιρείας Α.Π.Ε.- Μ.Π.Ε. Α.Ε..
Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Ενημέρωσης		

Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών		
Κύρια Καθήκοντα		
α) διοικεί την Εταιρεία και διαχειρίζεται στο πλαίσιο του εταιρικού σκοπού και των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, τις εταιρικές υποθέσεις που δεν έχουν ρητώς ανατεθεί με το παρόν σε άλλο όργανο της Εταιρείας, β) εκπροσωπεί την Εταιρεία ενώπιον κάθε Δημόσιας Αρχής, όπως και στις σχέσεις της με οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο φυσικό ή νομικό, δημόσιο ή ιδιωτικό, δεσμεύοντάς την μόνο με την υπογραφή του, η οποία τίθεται κάτω από την εταιρική σφραγίδα, γ) παρίσταται για λογαριασμό της Εταιρείας ενώπιον παντός Δικαστηρίου, ορίζοντας πληρεξούσιους δικηγόρους της, δ) αναθέτει το χειρισμό συγκεκριμένων δικαστικών και εξώδικων υποθέσεων ή τη λήψη συμβουλευτικών υπηρεσιών επί νομικών θεμάτων και σε εξωτερικούς δικηγόρους. Ο Διευθύνων Σύμβουλος ασκεί τις αρμοδιότητές του λαμβάνοντας τις αναγκαίες, κατά την κρίση του, αποφάσεις σύμφωνα με τις βασικές αρχές της εταιρικής λειτουργίας και μέσα στο πλαίσιο του εγκεκριμένου προϋπολογισμού και των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου. Ειδικότερα: α. Προϊστάται των υπηρεσιών και του προσωπικού της Εταιρείας. β. Αποφασίζει για την τοποθέτηση του προσωπικού στα Τμήματα και τις Διευθύνσεις της Εταιρείας και για τη μετακίνησή του σε αυτά. γ. Είναι πειθαρχικός προϊστάμενος του προσωπικού της Εταιρείας. δ. Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας. ε. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τον Εσωτερικό Κανονισμό της Εταιρείας. στ. Ενημερώνει τον εποπτεύοντα Υπουργό όταν του ζητηθεί. ζ. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τις γενικές κατευθύνσεις για την επίτευξη των σκοπών της Εταιρείας, τη στρατηγική και την πολιτική ανάπτυξής της. η. Συνάπτει και καταγγέλλει τις συμβάσεις απασχόλησης του προσωπικού της Εταιρείας και εκδίδει τις σχετικές πράξεις. θ. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο την πλήρωση των απαιτήτων για τις ανάγκες της Εταιρείας θέσεων σύμφωνα με το Οργανόγραμμα της Εταιρείας.		
Απαιτούμενα προσόντα: (όπως αναφέρονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α')	- Πτυχίο ιδρύματος ανώτατης εκπαίδευσης (πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα) ή μεταπτυχιακός ή διδακτορικός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή αρμοδίως αναγνωρισμένο πτυχίο ή μεταπτυχιακός ή διδακτορικός τίτλος της αλλοδαπής, - πολύ καλή γνώση της αγγλικής ή της γαλλικής ή της γερμανικής ή της ισπανικής ή της ιταλικής γλώσσας και - δεκαετής, τουλάχιστον, εργασιακή εμπειρία στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα. Το πτυχίο ή ο μεταπτυχιακός ή διδακτορικός τίτλος σπουδών και η εργασιακή εμπειρία για πέντε (5) τουλάχιστον, έτη να τελούν σε συνάφεια με τη θέση.	
Δεξιότητες:	Ο συλλογισμός, η αποτελεσματικότητα, η ικανότητα ανταπόκρισης στις απαιτήσεις της συγκεκριμένης θέσης ευθύνης (άρθρο 6 του Ν. 5062/2023). Ικανότητα σε θέματα οργάνωσης και διοίκησης, στρατηγικού σχεδιασμού και προγραμματισμού.	